

DOM ZA STARIJE OSOBE
CENTAR
ZAGREB – KLAIĆEVA 10

Zagreb, 16.02.2018.

IZVJEŠĆE O RADU DOMA ZA STARIJE OSOBE CENTAR U 2017. GODINI

Izvješće o radu Doma za starije osobe Centar u 2017. godini izrađeno je na temelju analize ukupnih aktivnosti ustanove, te provedbe Programa rada Doma Centar u 2017. godini.

Izvješće je sačinjeno prema unutarnjem ustrojstvu i organizaciji rada Doma koja se odvijala u okviru :

1. Odjela socijalnog rada, radne terapije i izvaninstitucijskih usluga
2. Odjela za njegu i brigu o zdravlju korisnika Klaićeva 10
3. Odjela za njegu i brigu o zdravlju korisnika Crnatkova 14
4. Odjela prehrane, tehničkih i pomoćnih poslova
5. Računovodstveno financijskih i administrativnih poslovi koji se obavljaju se pod neposrednim vođenjem ravnatelja.

Dom Centar sa sjedištem u Zagrebu, Klaićeva 10 čine dva zasebna objekta na lokacijama Klaićeva 10 i Crnatkova 14 u kojima je ukupno smještena 351 osoba .

1. ODJEL SOCIJALNOG RADA, RADNE TERAPIJE I IZVANINSTITUCIJSKIH USLUGA

U Odjelu socijalnog rada , radne terapije i izvaninstitucijskih usluga zaposleno je 5 socijalnih radnika, 1 gerontodomačica i 1 pomoćna kuharicu te 3 radnice Gerontološkog Centra koji organizacijski pripada ovom Odjelu a čine ga : 1 socijalna radnica, 1 fizioterapeut i 1 gerontodomačica.

Nepovoljni demografski trendovi, starenje stanovništva i druge društvene promjene posljednjih desetljeća u našoj zemlji zahtijevaju stvaranje adekvatnih resursa za uspješnu zaštitu starijih osoba . Zbog nemoći i bolesti ove osobe često imaju specifične životne potrebe pa im je potrebna dodatna praktična , a često i stručna pomoć. Neovisno o tome da li žive u vlastitom domu ili u organiziranoj skrbi starije osobe predstavljaju posebno osjetljivu socijalnu skupinu prema kojoj su usmjerene brojne mjere , programi , intervencije i aktivnosti djelatnosti socijalne skrbi i socijalnog rada.

U objektu Doma Centar na lokaciji Klaićeva 10 poslove socijalnog rada obavlja 5 socijalnih radnica, dok na lokaciji Crnatkova 14 poslove socijalnog rada i radne okupacije obavlja 1 socijalna radnica.

Ogranizacija rada odjela obuhvaća poslove :

- I. Socijalnog rada
- II. Radno-okupacijskih aktivnosti
- III. Izvaninstitucijskih usluga
- IV. Projekta Gerontološki centar

I. POSLOVI SOCIJALNOG RADA

Obuhvaćaju :

1. Informiranje i evidenciju kandidata za prijem u Dom
2. Komisiju za prijem i otpust korisnika
3. Prijem novih korisnika i vođenje propisane evidencije i dokumentacije
4. Individualni rad s korisnicima i članovima obitelji
5. Grupni rad s korisnicima
6. Suradnju s drugim dionicima

1) INFORMIRANJE I EVIDENCIJA KANDIDATA ZA PRIJEM U DOM

- Informiranje kandidata za prijem i drugih zainteresiranih osoba o načinu, mogućnostima i postupku ostvarivanju prava na smještaj u Dom i ostalim uslugama Doma;
- Izvršena je revizija obrazaca za smještaj u dom:
- Tijekom 2017 godine provedeno je preispitivanje zamolbi kandidata prema godini i vrsti smještaja kako slijedi :
- 326 zamolbi iz razdoblja od 1992. do 2006. za stambeni odjel - jednokrevetne sobe
- 71 zamolba iz razdoblja od 1994. do 2008. za stambeni odjel - dvokrevetne sobe (bračni parovi)
- 22 zamolbe iz razdoblja od 1995. do 2016. za muški stacionar
- 38 zamolbi iz razdoblja od 2007. do 2016 za ženski stacionar
- revidirano je ukupno **457** zamolbi od kojih je ukupno arhivirano **236** zamolbi za smještaj u dom

2) KOMISIJA ZA PRIJEM I OTPUST KORISNIKA

Tijekom 2017. godine zaprimljene su 444 zamolbe za smještaj na obje lokacije

ZAPRIMLJENE ZAMOLBE (2016. i 2017. god.)						
lokacija	2016.			2017.		
	Klaićeva	Crnatkova	ukupno	Klaićeva	Crnatkova	ukupno
stambeni odjel	304	25	329	304	16	320
odjel za njegu i brigu o zdravlju korisnika	63	61	124	48	76	102
ukupno	367	86	453	352	92	444

Održano je 10 sjednica Komisija za prijem i otpust korisnika na kojima su obrađene 143 zamolbe kako slijedi:

- I stupanj usluge za obje lokacije : 46 kandidata
 - II stupanj usluge za obje lokacije : 11 kandidata
 - III stupanj usluge za obje lokacije : 76 kandidata
- Ukupno: 143 kandidata**

OBRAĐENE ZAMOLBE U 2017. godini												
	01-03.mj.			04-06.mj			07-09.mj			10-12.mj		
lokacija	K	C	ukupno	K	C	ukupno	K	C	ukupno	K	C	ukupno
I stupanj	6	/	6	12	/	12	9	1	10	15	3	18
II stupanj	/	/	/	3	/	3	3	/	3	5	/	5
III stupanj	11	9	20	8	15	13	9	13	22	9	22	21
ukupno	17	9	26	23	15	28	21	14	35	29	25	54

3) PRIJEM KORISNIKA

- U 2017. godini smještena su 83 nova korisnika (lokacija Klaićeva 46 korisnika, lokacija Crnatkova 37 korisnika)
- Prema rješenju Centra za socijalnu skrb u 2017. godini smješteno je 9 korisnika (lokacija Klaićeva 1, lokacija Crnatkova 8)
- Za svakog novog korisnika po prijemu je izvršena procjena potreba i izrađen individualni plan rada sa korisnikom i članovima obitelji. Korisnici su informirani o mogućnostima uključivanja u slobodne i okupacione aktivnosti organizirane u Domu.

UKUPAN BROJ KORISNIKA NA SMJEŠTAJU u 2017 godini prema rješenju centara za socijalnu skrb			
lokacija	Klaićeva	Crnatkova	ukupno
Ministarstvo u potpunosti snosi troškove	1	6	7
Ministarstvo djelomično snosi troškove	5	14	19
Sam korisnik i/ili skrbnici plaćaju smještaj	21	5	26
ukupno	27	25	52

Smještaj u Domu organiziran je prema stupnjevima usluga ovisno o psihofizičkom statusu i potrebama korisnika pri čemu se

I stupanj usluge osigurava funkcionalno sposobnim korisnicima na stambenom odjelu
 II stupanj usluge za korisnike koji su djelomično ovisni o tuđoj pomoći i
 III stupanj usluge koji se pruža na odjelu za njegu i brigu o zdravlju korisnika -stacionar

KORISNICI PREMA STUPNJEVIMA USLUGE			
lokacija	Klaićeva	Crnatkova	ukupno
I stupanj	120	20	140
II stupanj	21	4	25
III stupanj	103	83	186
ukupno	244	107	351

- Podaci o korisnicima prema stupnjevima usluge ukazuju na sve veći broj korisnika smanjenih psihofizičkih sposobnosti i narušenog zdravlja kojima se potrebne usluga II i III stupnja
- važno je napomenuti da od ukupno 351 smještenog korisnika, 45 boluje od različitih oblika demencije kojima se pružanju usluge u I, II i III stupnju, ovisno o kojem stadiju demencije se radi

STRUKTURA KORISNIKA PREMA DOBI I SPOLU			
dob	muški	ženski	ukupno
55 - 59	4	2	6
60 - 64	5	4	9
65 - 69	8	7	15
70 - 74	9	19	28
75 - 79	20	26	46
80 - 84	18	70	88
85 - 89	11	72	83
90 - 94	14	46	60
95 - 100	3	12	15
100 i više	-	1	1
	92	259	351

- Preminulo je 76 korisnika : 43 u Klaićevoj i 33 u Crnatkovoju
- 9 korisnika je raskinulo ugovor o smještaju na vlastiti zahtjev : 5 u Klaićevoj i 4 u Crnatkovoju

EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA KORISNIKA

- evidencija i dokumentacija korisnika vodi se na način i prema propisima o vođenju evidencije i dokumentacije u domovima za starije osobe: matična knjiga, pomoćna matična knjiga, evidencija korisnika po sobama, knjiga rođendana, evidencija praćenja korisnika tijekom vikenda i blagdana, evidencija korisnika prema stupnjevima usluga, osobni podaci za odjel njege i brige za zdravlje, osobni list, individualni plan promjene za korisnika, mjesečno izvješće o kretanju i promjenama statusa korisnika, obavijest o smrti, smještaju ili prekidu smještaja, obavijesti CZSS, izjave o pražnjenju sobe, službene bilješke u dosje korisnika, dnevnik rada kroz Dogmu, zapisnici sa katnih sastanaka, Izvještaj o radu, Plan i program rada, i druga potrebna izvješća, zapisnici, zahtjevi, potvrde ili bilješke vezano za potrebe korisnika i rada Doma

4) INDIVIDUALNI RAD S KORISNICIMA I ČLANOVIMA OBITELJI

- Individualni rad provodi se kroz savjetovanje i pružanje usluga psihosocijalne pomoći i podrške novim korisnicima u procesu prilagodbe na život u domu, motiviranju i poticanju na uključivanje u domske aktivnosti, rješavanje konfliktnih situacija s drugim korisnicima ili s članovima obitelji, priprema korisnika za promjene uslijed pogoršanja zdravstvenog stanja, promjene stupnja usluge i dr.

5) GRUPNI RAD

- Korisnicima se svakodnevno omogućuje sudjelovanje u različitim grupnim aktivnostima prema vlastitim sklonostima, mogućnostima i interesima.
- U Domu se provodi grupni rad s novoprimljenim korisnicima, korisnicima oboljelim od demencije, organiziraju se katni sastanci, brojne grupne aktivnosti, kreativne radionice, psihoedukativne radionice, grupe za duhovnu podršku
- Organiziraju se tematska predavanja, skupovi stanara i vijeće korisnika

Izvješće o provedenom grupnom radu:

- **Katni sastanci:**

Održana su ukupno 52 katna sastanka tematski usmjerena na život u domu, svakodnevne potrebe korisnika, dogovor o mogućim poboljšanjima usluga i zajedničkom otklanjanju nastalih poteškoća

- **Grupe podrške novim korisnicima:**

Jedan puta tjedno održavani su grupni susreti s novoprimljenim korisnicima. U grupu je prosječno uključeno oko 10 korisnika

- **Grupa podrške korisnicima oboljelim od demencije:**

Provodi se svakodnevno u vremenu od 10:00 - 12:00 sati. Uključeno je 10 - 15 korisnika.

- **Savjetovalište za korisnike i članove obitelji:**

Održava se jedan puta tjedno u popodnevnom satima. Rad savjetovališta usmjeren je na informiranje o pravima starijih osoba, zaštitu prava osoba starije životne dobi, psihosocijalnu podršku korisnicima i članovima njihovih obitelji.

6) SURADNJA S DRUGIM SLUŽBAMA DOMA I DRUGIM DIONICIMA

Odvija se kroz redovite sastanke Stručnog tima kojeg saziva i vodi socijalna radnica Doma, te kroz suradnju s Odjelom za njegu, tehničkom službom, službom prehrane, računovodstva, kadrovskih poslova i komunikaciju s drugim dionicima u cilju rješavanja problema korisnika ili poboljšanja i širenja usluga doma.

Odnosi se na :

- suradnja s ravnateljicom
- suradnja s voditeljima odjela
- stručno vijeće
- komisija za prijem i otpust korisnika
- stručni tim
- suradnja sa osobljem Odjela njege i brige za zdravlje korisnika
- suradnja s voditeljicom prehrane, tehničkih i pomoćnih poslova
- komisija za jelovnike
- suradnja s praonicom
- suradnja s glavnom kuharicom i/ili osobljem kuhinje
- suradnja s odjelom računovodstva
- suradnja s čistačicama
- suradnja s kućnim majstorima

OSTALI POSLOVI SOCIJALNOG RADA:

- **Suradnja s tijelima državne uprave i drugim javnim ustanovama**
- **Organizacija glasanja u Domu**

Za vrijeme održavanja lokalnih izbora u domu je organizirano glasovanje za 28 nepokretnih korisnika

- **Rad sa studentima, vježbenicima i učenicima**

U 2017. godini provedeno je stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 3 socijalne radnice, a još jedna pripravnica socijalna radnica započela je sa obavljanjem pripravničke prakse, te će u 2018., završiti pripravnički staž.

Pripravnicama su imenovane stručne mentorice – socijalne radnice Doma, koje su vodile i organizirale način i sadržaj rada, pružale stručnu pomoć i pratile provođenje cjelokupne vježbeničke prakse te organizirale upućivanje vježbenica na provođenje dijela vježbeničke prakse u druge ustanove.

Organizirana je stručna praksa studenata socijalnog rada i psihologije, te studijske posjete inozemnih studenata na razmjeni.

- **Izvršenje rada za opće dobro-probacija**

U 2017. godini rad za opće dobro obavljalo je 6 osuđenika . Poslovi socijalne radnice u vezi s osobama na izvršavanju rada za opće dobro uključivali su: inicijalni razgovor s osuđenikom, informiranje o poslovima u koje će biti uključen, upoznavanje s zaposlenicima s kojima će surađivati, te upoznavanje osuđenika s njegovim pravima i obvezama tijekom izvršenja rada . Ovi poslovi uključuju suradnju sa Uredom za probaciju, izradu izvještaja i redovito prosljeđivanje informacija probacijskim voditeljima o tijeku izvršavanja rada za opće dobro , te vođenje evidencije o broju odrađenih sati osuđenika.

Rad za opće dobro organizira se na obje lokacije Doma, a opis poslova i zadataka osoba koje odrađuju rad za opće dobro u Domu dogovara se u suradnji s ravnateljicom i voditeljima drugih odjela Doma.

B. RADNO – OKUPACIJSKE AKTIVNOSTI

Slobodno vrijeme je dio života svakog čovjeka, ali različito obzirom na dob, spol, zanimanje, mjesto boravka, stupanj interesa ili mogućnost pojedinca. Budući je doba starosti razdoblje opadanja psihofizičkih sposobnosti, osoba mora biti snažno motivirana, te je prilikom kreiranja aktivnosti slobodnog vremena osoba treće životne dobi vrlo važno osobu animirati, poticati, ohrabrivati i isto činiti uvijek iznova. Kako bi održali motivaciju osoba treće životne dobi važno je prepoznati interese, sklonosti i najviše od svega mogućnosti.

Kronološki prikaz sadržaja, radionica i događanja u Domu tijekom 2017.godine.

PRIKAZ NASTUPA , GOSTOVANJA I DOGAĐANJA U DOMU U 2017. GODINI

SIJEČANJ 2017.

1. Udruga „A.Šenoa“ – izložba Zlatka Šavora:11.01.
2. Božićni blagoslov soba: 20.01.
3. Domski, zimski sajam „Centruševac“: 27.1.
4. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 5 x)
5. glazbene radionice (ponedjeljkom - 5 x)
6. glazbene slušaonice (ponedjeljkom - 5x)
7. knjižničarska grupa (utorkom - 5x)
8. obredi sv.krunice (utorkom - 5x)
9. obredi sv.Mise (utorkom - 5x)
10. putopisna predavanja (utorkom - 5x)
11. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
12. druženje uz društvene igre (srijedom - 4x)
13. pjevački zbor (srijedom - 4x)
14. keramička radionica (srijedom - 4x)
15. likovna radionica (prve srijede u mjesecu)
16. literarne radionice (četvrtkom - 4x)
17. filmske radionice (četvrtkom - 2x)
18. kreativne radionice (petkom - 2x)
19. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 4x)
20. obredi sv.krunice (nedjeljom - 5x)

VELJAČA 2017.

1. Udruga A. Šenoa, promocija knjige Franje Mazala, 08.02.
2. Proslava Valentinova, gosti – vrtić „Brat Sunce", prigodan program, 15.02.
3. Katni sastanci, I i II kat, 16. 02.
4. Katni sastanci, III i IV kat, 17.02.
5. Završni koncert studenata: Mladi virtuoz , Glazbena akademija, 19.02.
6. Zdravstveno predavanje, tema : noro virus, 24.02.
7. Koncert u Ministarstvu obrane, violončelo A. Šimzek, besplatne ulaznice, 25.02.
8. Dođite na maskenbal (KUD Prigorje), pokladna priredba,27.02.
9. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 4 x)
10. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 4 x)
11. glazbene radionice (ponedjeljkom - 4 x)
12. glazbene slušaonice (ponedjeljkom - 4x)
13. knjižničarska grupa (utorkom - 4x)
14. obredi sv.krunice (utorkom - 4x)
15. obredi sv.Mise (utorkom - 4x)
16. putopisna predavanja (utorkom - 4x)
17. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
18. druženje uz društvene igre (srijedom - 4x)
19. pjevački zbor (srijedom - 4x)
20. keramička radionica (srijedom - 4x)
21. likovna radionica (prve srijede u mjesecu)
22. literarne radionice (četvrtkom - 4x)
23. filmske radionice (četvrtkom - 4x)

24. kreativne radionice (petkom - 5x)
25. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 4x)
26. pobožnost križnog puta (petkom – 2x)
27. obredi sv.krunice (nedjeljom - 4x)

OŽUJAK 2017.

1. Proslava međunarodnog dana žena, priredba korisnika, 08.03.
2. Udruga A. Šenoa, promocija knjige J. Marošić : Životne mudrosti, 10.03.
3. Zdrastveno predavanje, tema: Pravilno uzimanje lijekova, 10.03.
4. Snimanje promotivnog filma s korisnicima: Stop nasilju nad starijima, 11.03.
5. Skup stanara u blagavaoni, 14.03.
6. Katni sastanci, I i II kat, 16.03.
7. Katni sastanci, III i IV kat, 17.03.
8. Projekt DHP Živi glasovi, gost pjesnik: Miroslav Mićanović, 18.03.
9. Kazališna predstava, bračni par Čokljat, *Gle kako dan lijepo počinje*, 20.03.
10. KGZ Predstavljanje notnog izdanja, posjeta 31.3.
11. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 4x)
12. glazbene radionice (ponedjeljkom - 4x)
13. glazbene slušaonice (ponedjeljkom - 4x)
14. knjižničarska grupa (utorkom - 4x)
15. obredi sv.krunice (utorkom - 4x)
16. obredi sv.Mise (utorkom - 4x)
17. putopisna predavanja (utorkom - 4x)
18. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
19. druženje uz društvene igre (srijedom - 5x)
20. pjevački zbor (srijedom - 5x)
21. keramička radionica (srijedom - 5x)
22. likovna radionica (prve srijede u mjesecu)
23. literarne radionice (četvrtkom - 5x)
24. filmske radionice (četvrtkom - 5x)
25. kreativne radionice (petkom - 5x)
26. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 5x)
27. pobožnost križnog puta (petkom – 5x)
28. obredi sv.krunice (nedjeljom - 4x)

TRAVANJ 2017.

1. Kreativna korizma, sudjelovanje na manifestaciji u Domu Sv.Josip, 04.04.
2. Velika uskršnja ispovijed, 07.04.
3. Uskršnje darivanje od strane GP, prigodan program, 12.04.
4. Uskršnja misa i posveta jela, 15.04.
5. Travanjski susreti V.Parun, domska manifestacija, 20.04. *druga nagrada u pjesništvu*
6. Noć knjige, gosti: Teatar Tirena, 21.04.
7. Živi glasovi, poezija i sjećanje, gošća: Evelina Rudan, 22.04.
8. Sportska srijeda,otvorenje, gosti učenici OŠ J.Strossmayera : 26.04.
9. Zdravstveno predavanje, tema:Seksualno zdravlje u starijoj dobi: 26.04.
10. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 4 x)
11. glazbene radionice (ponedjeljkom - 4 x)
12. glazbene slušaonice (ponedjeljkom - 4x)

13. knjižničarska grupa (utorkom - 4x)
14. obredi sv.krunice (utorkom - 4x)
15. obredi sv.Mise (utorkom - 4x)
16. putopisna predavanja (utorkom - 4x)
17. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
18. druženje uz društvene igre (srijedom - 4x)
19. pjevački zbor (srijedom - 4x)
20. keramička radionica (srijedom - 4x)
21. likovna radionica (prve srijede u mjesecu)
22. literarne radionice (četvrtkom - 4x)
23. filmske radionice (četvrtkom - 4x)
24. kreativne radionice (petkom - 4x)
25. pobožnost križnog puta (petkom – 2x)
26. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 4x)
27. obredi sv.krunice (nedjeljom - 5x)

SVIBANJ 2017.

1. Koncert ozbiljne glazbe, ansambla Leo kluba Tri kule, 04.05.
2. sudjelovanje na natjecanju u solo pjevanju , Dom Dubrava, 04.05. *osvojeno prvo mjesto*
3. Projekt Živi glasovi, poezija i sjećanje, gošća: Ana Brnardić, 06.05.
4. Literarni kutak, tema. Sanja Pilić, život i djelo
5. sudjelovanje na natjecanju u igranju belle, Dom Peščenica, 11.05. *osvojeno prvo mjesto*
6. Proslava sv. Leopolda i Dana Doma, program gostiju i korisnika, 12.05.
7. sudjelovanje na sajmu Pravo doba, 18.05.
8. Katni sastanci, I i II kat, 18.05.
9. Katni sastanci, II i IV kat, 19.05.
10. sudjelovanje na Tjednu udruga, Zrinjevac, 24.05.
11. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 5 x)
12. glazbene radionice (ponedjeljkom - 5 x)
13. knjižničarska grupa (utorkom – 5 x)
14. nordijsko hodanje (utorkom – 3 x)
15. obredi sv.krunice (utorkom – 5 x)
16. obredi sv.Mise (utorkom – 5 x)
17. putopisna predavanja (utorkom – 5 x)
18. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
19. sportsko druženje u parku (srijedom – 5 x)
20. pjevački zbor (srijedom - 5x)
21. keramička radionica (srijedom - 5x)
22. likovna radionica (prve srijede u mjesecu)
23. literarne radionice (četvrtkom - 4 x)
24. filmske radionice (četvrtkom - 4 x)
25. kreativne radionice (petkom - 4x)
26. druženje uz društvene igre (petkom - 4x)
27. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 4x)
28. obredi sv.krunice (nedjeljom - 4 x)

LIPANJ, 2017.

1. Sudjelovanje u natjecanju u boćanju, u Domu sv. Ana, 02..06.
2. 6.Likovna kolonija Dugovječnost boja, 03.06.
3. Živi glasovi, poezija i sjećanje, gost: Branko Čegec, 03.06.
4. Doniranje knjiga OŠ I.Merz u Zagrebu, posjet, 07.06.
5. otvorenje izložne slika i keramike korisnika Doma u glaeriji Doma, 19.06.
6. Koncert studenata harfe MA Zagreb, 19.06.
7. Centar za kulturu Trešnjevka, Večer s pjesnikom, Ž.Krznarić, 28.06.
8. stručno predavanje, Rad s dementnim osobama, Marijana Ljubić, 29.06.
9. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 4 x)
10. glazbene radionice (ponedjeljkom - 4 x)
11. knjižničarska grupa (utorkom - 4x)
12. nordijsko hodanje (utorkom – 4 x)
13. obredi sv.krunice (utorkom - 4x)
14. obredi sv.Mise (utorkom - 4x)
15. putopisna predavanja (utorkom - 4x)
16. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
17. sportsko druženje u parku (srijedom – 4 x)
18. pjevački zbor (srijedom - 4x)
19. keramička radionica (srijedom - 4x)
20. likovna radionica (prve srijede u mjesecu)
21. literarne radionice (četvrtkom - 5x)
22. filmske radionice (četvrtkom - 5x)
23. kreativne radionice (petkom - 5x)
24. druženje uz društvene igre (petkom - 5x)
25. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 5x)
26. obredi sv.krunice (nedjeljom - 4x)

SRPANJ, 2017.

1. In memoriam, Ž.Kustić, obred sv. Mise (spomen na treću godišnjicu smrti) 18.07.,
2. Druženje glazbu i degustaciju čajeva, Očajavanje subotom, 22.07.
3. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 2 x)
4. glazbene radionice (ponedjeljkom - 2 x)
5. knjižničarska grupa (utorkom - 4x)
6. nordijsko hodanje (utorkom – 2 x)
7. obredi sv.krunice (utorkom - 4x)
8. obredi sv.Mise (utorkom - 4x)
9. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
10. sportsko druženje u parku (srijedom - 4 x)
11. literarne radionice (četvrtkom – 2 x)
12. filmske radionice (četvrtkom - 2x)
13. kreativne radionice (petkom - 2x)
14. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 4x)
15. druženje uz društvene igre (petkom - 4x)
16. obredi sv.druženje uz društvene igre (petkom - 4x)
17. obredi sv.krunice (nedjeljom - 4x)

KOLOVOZ 2017.

1. Posjet MUO, izložba: Barokni sjaj Venecije, 03.08.
2. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 5 x)
3. glazbene radionice (ponedjeljkom - 3x)
4. knjižničarska grupa (utorkom - 4x)
5. nordijsko hodanje (utorkom – 2 x)
6. obredi sv.krunice (utorkom - 4x)
7. obredi sv.Mise (utorkom - 4x)
8. sportsko druženje u parku (srijedom - 3 x)
9. literarne radionice (četvrtkom - 3x)
10. filmske radionice (četvrtkom - 3x)
11. kreativne radionice (petkom - 2x)
12. druženje uz društvene igre (petkom - 4x)
13. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 4x)
14. obredi sv.krunice (nedjeljom - 4 x)

RUJAN 2017.

1. Zdravstveno predavanje: Vježbe za prevenciju inkontinencije, 07.09.
2. Botanički vrt, radionica cvjetnog kolaža, 09.09.
3. Sudjelovanje na Maksimirskim jesenima, 12.09. *druga nagrada u slikarstvu*
4. Jednodnevni izlet za korisnike u Fužine i Novi Vinodolski, 14.09.
5. Koncert za gitaru, gost: Divna Šimatović, 20.09.
6. Književni susret, gost : Fikret Cacan, 21.09.
7. Koncert ozbiljne glazbe, Duo:Eva Mach i Marko Mihajlović, 28.09.
8. Natjecanje u boćanju, BKCentar-BK Zrinjevac, 29.09.
9. Proslava Međunarodnog dana starijih osoba na Zrinjercu, sudjelovanje, 29.09.
10. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 4 x)
11. glazbene radionice (ponedjeljkom - 4 x)
12. knjižničarska grupa (utorkom - 4x)
13. nordijsko hodanje (utorkom – 3 x)
14. obredi sv.krunice (utorkom - 4x)
15. obredi sv.Mise (utorkom - 4x)
16. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
17. sportsko druženje u parku (srijedom – 3x)
18. pjevački zbor (srijedom - 5x)
19. likovna radionica (prve srijede u mjesecu)
20. literarne radionice (četvrtkom - 3x)
21. filmske radionice (četvrtkom - 3x)
22. kreativne radionice (petkom - 3x)
23. druženje uz društvene igre (petkom - 5x)
24. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 5x)
25. obredi sv.krunice (nedjeljom - 4 x)

LISTOPAD 2017.

1. Video projekcije s domskih događanja, 02.10.
2. Hodočašće s Udrugom Job na riječki Trsat, 05.10.

3. Javna tribina: Danas oni, sutra mi, 06.10.
4. (O) Čajavanje subotom (druženje uz degustaciju čaja i glazbu), 07.10.
5. Udruga A.Šenoa:promocija knjige Na Žendragu, S.Blažanovića, 11.10.
6. Akcija 72 sata bez kompromisa, partnerstvo
7. Odlazak na koncert 4. Glazbeni memorijal A.NMarković u HGZ, 15.10.
8. Predavanje Centra za civilne inicijative, tema: Štetni ugovori i kako se zaštititi, 16.10.,
9. Katni sastanci, I i II kat, 17.10.
10. Katni sastanci, III i IV kat, 18.10.
11. zdravstveno predavanje, tema: Pravilno uzimanje lijekova, 18.10.
12. Promocija knjige, Ćutim te, Mani Gotovac-organizirani odlazak, 19.10.
13. Sudjelovanje na Jesenskoj svečanosti u Domu Maksimir, 24.10.
14. Evropski dan pravosuđa, predavanje javnog bilježnika Nikole Tadića, 25.10.
15. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 5 x)
16. glazbene radionice (ponedjeljkom – 5 x)
17. knjižničarska grupa (utorkom - 5x)
18. obredi sv.krunice (utorkom - 5x)
19. obredi sv.Mise (utorkom - 5x)
20. putopisna predavanja (utorkom - 5x)
21. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
22. pjevački zbor (srijedom - 4x)
23. likovna radionica (prve srijede u mjesecu)
24. literarne radionice (četvrtkom - 4x)
25. filmske radionice (četvrtkom - 4x)
26. kreativne radionice (petkom - 4x)
27. druženje uz društvene igre (petkom - 4x)
28. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 4x)
29. obredi sv.krunice (nedjeljom - 5x)

STUDENI 2017.

1. Koncert za harfu učenika GŠ Eli Bašić, 03.11.
2. sudjelovanje na Adventskom balu, u Domu Trnje, 07.11.
3. Udruga A.Šenoa, promocije knjige J.Slavića, 08.11.
4. Proslava Martinja sa HOKUD - om Sloboda, 09.11.
5. SKAC noć zahvale sudionicima Akcije 72 sata..., 09.11.
6. Kestenijada, 14.11.
7. Književni susret, gost pjesnik Robert Mlinarec, 23.11.
8. sudjelovanje na manifestaciji :Trešnjevački kišobran, izrada vjenčića, Dom Trešnjevka,
9. sudjelovanje na Danima scenskih igara, Dom Medveščak, 28.11. *specijalna nagrada stručnog žirija*
10. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 4 x)
11. glazbene radionice (ponedjeljkom - 4 x)
12. knjižničarska grupa (utorkom - 4x)
13. obredi sv.krunice (utorkom - 4x)
14. obredi sv.Mise (utorkom - 4x)
15. putopisna predavanja (utorkom - 4x)
16. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
17. pjevački zbor (srijedom - 5x)
18. likovna radionica (prve srijede u mjesecu)

19. literarne radionice (četvrtkom - 5x)
20. filmske radionice (četvrtkom - 5x)
21. kreativne radionice (petkom - 4x)
22. druženje uz društvene igre (petkom - 4x)
23. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 4x)
24. obredi sv.krunice (nedjeljom - 4x)

PROSINAC 2017.

1. Akcije prikupljanja darova za male prijatelje, za Nikolinje, 02.12.
2. Dramska radionica s glumcem Vinkom Štefancem
3. Katno kićenje bora sa korisnicima, I i II kat, 05.12.
4. Katno kićenje bora sa korisnicima, III i IV kat, 06.12.
5. posjeta i darivanje djece s invaliditetom u Maloj kući, 06.12.
6. Kićenje velikog bora s djecom iz DV Izvor i korisnicima, 07.12.
7. Edukacija: Ljudska prava nemaju rok trajanja, pučka pravobraniteljica i tim, 08.12.
8. Udruga A.Šenoa, promocija knjige Zvonka Končevskog, 13.12.
9. Božićno darivanje korisnika od strane predstavnika GPZ, priredba, 13.12.
10. sudjelovanje u projektu Cvijet za osmijeh, 15.12.
11. Božićni bingo, društvene igre, nagrađivanje, 15.12.
12. početak Božićnog , prodajnog sajma 15.12.
13. Velika božićna ispovijed, 18.12
14. Božićni koncert Zagrebačkih liječnika pjevača, zajednički domjenak, 18.12.
15. sudjelovanje u projektu Božićne čarolije, portala Indeks.hr, 19.12.
16. Pučke pjesme i priče, zbora GC Dubrava, 19.12.
17. gostovanje zbora i dramske grupe u podružnici Crnatkova, 20.12.
18. Božićna priredba stanara Doma, 21.12.
19. svečana božićna misa, 24.12.
20. druženje na stacionaru (ponedjeljkom - 2 x)
21. glazbene radionice (ponedjeljkom – 3 x)
22. knjižničarska grupa (utorkom – 3 x)
23. obredi sv.krunice (utorkom – 3 x)
24. obredi sv.Mise (utorkom – 3 x)
25. putopisna predavanja (utorkom - 2x)
26. bibliodrama (zadnjeg utorka u mjesecu)
27. pjevački zbor (srijedom - 2x)
28. literarne radionice (četvrtkom - 4x)
29. filmske radionice (četvrtkom - 2x)
30. druženje uz društvene igre (petkom - 4x)
31. kreativne radionice (petkom - 3x)
32. vježbe disanja i opuštanja (petkom - 4x)
33. obredi sv.krunice (nedjeljom - 4x)

Iz priloženoga je vidljivo, da je korisnicima ponuđen čitav niz događanja i sadržaja, koja su mogli odabrati prema vlastitim sklonostima i sposobnostima.

Prema planu organiziranja slobodnog vremena, korisnici Doma prisustvovali su u različitim manifestacijama i kulturnim događanjima:

OBILJEŽAVANJE KULTURNIH I VJERSKIH DOGAĐANJA

Aktivnosti	Broj grupa	Prosječan broj korisnika	Ukupan broj sati u 2017.	Voditelj aktivnosti	Mjesto održavanja
Predavanja	7	35	14	Vanjski i domski stručni suradnici	Dvorana Doma
Izložbe :GKZ TinUjević, Muzej grada Krapine	3	15	17	Socijalni radnik	Galerija Doma, Muzeji i galerije u Gradu
Izleti	2	42	16	Socijalni radnik Udruga Job	Fužine - Novi Vinodolski, Rijeka-Trsat
IV Travanjski susreti Vesna Parun	1	80	6	Socijalni i stručni radnici	Dvorana, park, blagovaona
VI Likovna kolonija <i>Dugovječnost Boja</i>	1	13	7	Socijalni radnik,likovni umjetnici i stručni suradnici	Park doma
Maskembal, Valentinovo, Dan žena, Dan majki, Martinje i dr.	9	70	23	Odjel socijalnog rada, zdravstvena i tehnička služba	Blagavaonica Doma,dvorana
Obilježavanje vjerskih blagdana Uskrs, Božić, Dušni dan i dr.	4	40	7	župni duhovnici, odjel socijalnog rada, zdravstvena i tehnička služba	dvorana
Leopoldovo , Dan doma i Dan sestrinstva	1	156	8	Odjel socijalnog rada, zdravstvena i tehnička služba, duhovnici	Domski park, blagovaonica
Gerontotulum	1	36	5	Odjel socijalnog rada	Park Zrinjevac
Koncerti	6	45	7	Socijalni radnik, glazbeni umjetnici i stručni suradnici	Dvorana Doma
Književne i umjetničke tribine	8	17	9	Socijalni radnik, stručni suradnici	Dvorana Doma
Predstave	2	62	4	Vanjski suradnici i korisnici	Dvorana Doma
Izvandomska gostovanja	8	16	32	suradnici, socijalni radnici	Srodne ustanove
UKUPNO	52	551	151	-	-

Svoje kreativne i rekreativne sposobnosti korisnici su iskazali kroz slijedeće radionice:

PRIKAZ RADA KREATIVNIH I REKREATIVNIH RADIONICA					
Aktivnosti	Broj grupa u 2017.	Prosječan broj korisnika	Ukupan broj sati u 2017.	Voditelj aktivnosti	Mjesto održavanja
Filmske projekcije	42	12	54	Socijalni radnik	Dvorana Doma
Druženja uz društvene igre	48	16	76	Socijalni radnik	čitaonica
Keramička radionica	28	4	56	Umirovljenica-slob.umjetnik	Dom – radionica I.kat
Likovna radionica	11	6	22	Volonter - slob.umjetnica	Dom – radionica II.kat
Dramsko – recitatorska grupa	68	10	75	Socijalni radnik	Dvorana Doma
Literarno-novinarska grupa	48	16	52	Socijalni radnik	Dvorana Doma
Pjevački zbor	48	18	56	Socijalni radnik, stručni voditelj	Dvorana Doma
Glazbena slušaonica	12	10	12	Socijalni radnik, korisnica Doma	Dvorana Doma
Glazbena putovanja	38	14	38	Socijalni radnik	Dvorana Doma
Knjižničarska grupa	54	7	55	Socijalni radnik, korisnice Doma	Knjižnica Doma
Kreativna radionica(pletenje, izrada čestitki i ukrasnih predmeta)	32	6	54	Socijalni radnik	Dom – radionica II.kat
Vježbe disanja i opuštanja	46	8	38	Socijalni radnik	Dnevni boravak na stacionaru
Sportska srijeda	16	8	32	Socijalni radnik	Park doma
Nordijsko hodanje	12	6	10	Socijalni radnik	Park doma
Boćanje	32	8	40	Socijalni radnik	Park doma
Vanjski šah i viseća kuglana	12	4	10	Socijalni radnik	Park doma
UKUPNO	499	161	690	-	-

Imajući na umu da je svaka životna promjena stresna, pa i dolazak u Dom, ona je istovremeno i prilika za osobni rast i nove uzbuđljive mogućnosti. Stoga boravak u Domu, među vršnjacima, može biti početak jednog novog, aktivnog i ispunjenog života.

Duhovne i vjerske potrebe, potrebe razgovora, savjetovanja, rješavanja svakodnevnih problema i međusobnih konflikata, korisnici su zadovoljili kroz različite oblike edukativnih, duhovnih i savjetodavnih aktivnosti .

PRIKAZ EDUKATIVNIH , DUHOVNIH I SAVJETODAVNIH AKTIVNOSTI					
Aktivnosti	Broj grupa u 2017.	Prosječan broj korisnika	Ukupan broj sati u 2017.	Voditelj aktivnosti	Mjesto održavanja
Savjetovanje, motiviranje, osnaživanje	248	6	84	Socijalni radnik	ured
Palijativna skrb	62	84	120	Socijalni radnik	Sobe korisnika
Katni sastanci	40	24	40	Socijalni radnik, stručni radnici	Katni dnevni boravak
Stručna, edukativna predavanja	10	42	24	Socijalni radnik, zdravstveni radnik, stručni suradnik	dvorana
Obred sv. Mise	54	38	54	duhovnici nadležnog župnog ureda	dvorana
Molitva krunice	108	14	54	korisnici	Dvorana i kapelica
Bibliodrama	10	12	10	Socijalni radnik, Časna sestra	Dvorana Doma
Velika ispovijed	2	160	8	Socijalni radnik, duhovnik	Sobe korisnika
Bolesničko pomazanje	12	12	4	Socijalni radnik, duhovnik	Sobe korisnika
Blagoslov soba	1	160	4	Socijalni radnik, duhovnik	Sobe korisnika
Dan zaštitnika Doma	1	110	6	Gosti, djelatnici, duhovnici	Park, blagovaona
Hodočašće	1	42	8	Udruga Job, djelatnici	Svetište na Trsatu
UKUPNO	549	574	416		

Zaključak:

Rad s korisnicima stacionarnih odjela provodio se kroz timski rad stručnih radnika (socijalni radnici, radno-okupacijski terapeuti, fizioterapeuti) i medicinskog osoblja (medicinske sestre i njegovateljice). Za vrijeme ljetnih mjeseci korisnici su se uključivali u druženja i aktivnosti u parku, dok su u zimskom periodu za to korišteni unutarnji prostori Doma.

Cilj je bio motivirati korisnike za neke od brojnih aktivnosti koje se izvode te ih osnažiti za održavanje postojećih sposobnosti kako bi se poboljšala ukupna kvaliteta njihovog života i uključenost u život Doma. Sa korisnicima koji su u potpunosti vezani uz bolesničku postelju, radili smo individualno uključujući i druge korisnike doma i volontere.

Slobodno vrijeme korisnika stambenih odjela bilo je ispunjeno je brojnim aktivnostima, koje su se najčešće izvodile kroz različite oblike grupnog rada. Cilj grupnog rada bio je uspostavljanje osnove za kvalitetan suživot, pronalaženje adekvatnih rješenja te razvijanje osjećaja zadovoljstva i pripadnosti zajednici u kojoj žive. U mirovini osoba može raditi sve ono što doista želi i što nije stigla u radno aktivno doba. Može usvajati nova znanja, stjecati

nove društvene kontakte, učenjem jačati mentalnu kondiciju, sve iz osobnog zadovoljstva i bez prisile. Takav privilegij slobodnog izbora ne daje nam niti jedna životna dob osim treće. Promatrajući gornje tabele, vidljivo je da su isto u protekloj godini naši korisnici prepoznali i prakticirali.

Zahvaljujući timskom radu zaposlenika u Domu, mogućnosti izbora su velike, pa je i interes korisnika za sadržaje koji su im ponuđeni bio dobar.

POSLOVI SOCIJALNOG RADA – LOKACIJA CRNATKOVA 14

Poslove socijalnog rada u objektu na lokaciji Crnatkova 14 obavlja jedna stalno zaposlena socijalna radnica koja je organizacijski zadužena za pripremu prijema i otpusta korisnika u objekt Crnatkova, sudjelovanje u radu Komisije za prijem i otpust, te za poslove organiziranja slobodnog vremena i neposredan stručn rad s smještenim korisnicima.

Tijekom 2017.godine na lokaciji Crnatkova, poslove socijalnog rada i radno okupacijskih aktivnosti obavljala je jedna socijalna radnica, uz uključivanje socijalnih radnica i vježbenika iz Odjela prema potrebama i rasporedu aktivnosti.

U okviru poslova socijalnog rada obuhvaćeni su bili:

- informiranje zainteresiranih kandidata i članova obitelji o svim pitanjima vezanim uz smještaj, pravima i obvezama iz sustava socijalne skrbi (osobito u skrbi izvan vlastite obitelji), te materijalnim pravima.
- Zaprimanje, priprema i obrada dokumentacije potrebne za komisijsku obradu zahtjeva za smještaj,
- komisijska obrada zahtjeva, ažuriranje liste čekanja, realizacija smještaja, prema redoslijedu na listi čekanja,
- Vođenje propisane evidencije i dokumentacije nakon prijema na smještaj, individualno praćenje i planiranje boravka u Domu,
- individualna podrška i rad sa članovima obitelji odnosno osobama bliskim korisnicima,
- grupni rad prema interesima i potrebama korisnika, tematskim područjima i informiranju te
- timski rad kroz sudjelovanje u radu i odlučivanju Stručnog tima, Stručnog vijeća, Komisije za prijem i otpust korisnika, timski rad unutar odjela, timski rad i suradnja sa ostalim odjelima Doma, suradnja sa ustanovama, institucijama, udrugama i ostalim dionicima sa kojima se zajednički utječe na kvalitetu boravka i života u Domu sa svih aspekata odgovarajuće skrbi.

Ostali poslovi stručnog socijalnog rada:

U ostvarivanju prava korisnika iz područja socijalne skrbi, zdravstvene zaštite, imovinsko pravnih postupaka, zaštite i pomoći osoba s invaliditetom ostvarena je kvalitetna i trajna suradnja sa javnim i državnim službama, tijelima lokalne i državne uprave i drugim ustanovama.

Koordinacija i provođenje volonterskog rada, sudjelovanje u provođenju stručne i vježbeničke prakse, suradnja i pomoć u provođenju raznih istraživanja i anketiranja, potpora u provođenju humanitarnih aktivnosti u Domu, kontakti i suradnja sa medijima.

Radna okupacija i kulturno zabavne aktivnosti – lokacija Crnatkova:

Program radnih aktivnosti provodio se kroz:

- **Individualni rad**

Individualni pristup je za dio korisnika i jedina mogućnost sudjelovanja u nekoj od aktivnosti koje su se provodile po sobama sa jednim korisnikom ili više njih u sobi. Na taj način provodili su se razgovori na određenu temu, slušala glazba ili zajedno pjevalo, čitali i komentirali aktualni članci iz novina i časopisa, organizirala nabavka i zamjena knjiga za čitanje, zadovoljavalo duhovne potrebe, te osnaživali u međusobnim odnosima i odnosima sa obitelji.

- **Grupni rad**

Kao oblik provođenja aktivnosti obuhvaćao je intersene grupe i radionice u koje se nastojalo uključiti što više korisnika prema njihovim sklonostima, interesima i mogućnostima.

U 2017. godini aktivnosti su se odvijale kroz slijedeće grupe:

- Likovno - kreativna radionica
- Dramsko - recitatorska grupa
- Društvene igre
- Grupa dosjećanja
- Duhovna potpora korisnicama
- Potpora korisnicima u nabavci, čitanju i distribuciji dnevnih novina, časopisa i knjiga
- Šivanje i ručni radovi
- Glazbena druženja
- Tjedna kronika
- Grupa za uređenje i održavanje vrta
- rupa za pomoć i potporu
- Čajanka u dnevnom boravku
- Kulinarska radionica
- Kulturno zabavne aktivnosti odvijale su se kroz obilježavanje blagdana, značajnih datuma i praznika, proslava te odlaskom na koncerte, izlete, kazališta i muzeje (u zjedničkom sudjelovanju s korisnicima iz središnje lokacije u Klaićevoj).

U 2017. godini održane su slijedeće kulturno zabavne aktivnosti:

KULTURNO – ZABAVNE AKTIVNOSTI – lokacija Crnatkova u 2017.
<ul style="list-style-type: none">• Valentinovo• Maskenbal• Predavanje „Prevenција gripe“• Predavanje i radionica; „Biti prisutan biti podrška“• Predavanja: Usluge i prava starijih osoba u gradu Zagrebu• Socijalni križni put• Sudjelovanje u manifestaciji „Travanjski susreti“• Sudjelovanje u proslavi Leopoldova u Klaićevoj• Proslava Dana doma uz program korisnika i gostovanje Kostadinke Velkovske i Tonija Eterovića• Koktel party u parku uz pripremu koktela profesionalnog barmena• Sudjelovanje na manifestaciji „Gerontološki tulum“• Sudjelovanje na „Bolesničkom bogoslužju“ na Kaptolu

- Hodočašće na Trsat
- „Martinje uz kestene“
- Priredba „ U susret Božiću“ u suradnji sa Zakladom Maria da Mattias i Prvom katoličkom osnovnom školom
- „Zajednička božićna proslava“ – Božićni program korisnika Klaićeve i Crnatkove, druženje
- Božićna ispovijed
- Sv.Misa- polnočka

C. IZVANINSTITUCIJSKE USLUGE

Starijim građanima koje žive na području Gradskih četvrti Donji Grad, Gornji Grad – Medveščak , Djelomično Podsljeme i Čnomerec, omogućena je prehrana na iz Doma Centar tri načina: dostava obroka u kuću, konzumiranje obroka u blagovaoni Centra ili samostalno odnošenje kući gotovog obroka.

Tijekom 2017. godine organiziranu prehranu je koristilo 197 korisnika. Broj ukupno pripremljenih obroka u 2017. je 46 548.

Od navedenog broja 21 osoba je koristila pravo na prehranu na teret Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku putem rješenja nadležnog centra za socijalnu skrb , dok je 41 korisnik ovu uslugu ostvarivao temeljem rješenja Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom.

Izvršen je redoviti obilazak korisnika prehrane u njihovom domu u svrhu praćenja njihovih zdravstvenih i socijalnih potreba i poduzimanja adekvatnih socijalno-zaštitnih mjera. Ostvarena je kontinuirana suradnja i kontakti s ustanovama, domovima zdravlja, patronažnim sestrama, INGOP-om i Dobrim domom, članovima obitelji korisnika, kao i užom i širom socijalnom sredinom korisnika. Korisnici su poticani na uključivanje u druge aktivnosti Projekta Gerontološkog centra Doma Centar.

Oblici pomoći u kući provodili su se osim kroz organiziranje prehrane i kao pomoć u kućanskim poslovima, pomoć u održavanju osobne higijene te zadovoljavanje ostalih potreba.

PODACI O UKUPNOM BROJU KORISNIKA U 2017. GODINI				
Osnova za ostvarivanje prava	Ugovor s Domom	Rješenje CZSS	Rješenje Gradskog ureda	Ukupno
Broj korisnika	135	21	41	197

U tabeli koja slijedi donosimo prikaz izvaninstitucijskih usluga u 2017. Godini

IZVANINSTITUCIJSKE USLUGE U 2017. godini						
Usluga pomoći u kući		Korisnici			Ukupan br. obroka	Gerontodom broj sati ukupno
Osnov		Ukupno	Obroci	Gerontodom.	2017	2017
1	Rješenje CZSS	21	21	0	4 697	0
2	Rješenje Gradskog Ureda	41	41	25	10 627	1 253
3	Ugovor s korisnikom	135	135	5	31 224	195
Ukupno		197	197	30	46 548	1 448

ORGANIZIRANA PREHRANA PREMA OSNOVU PRUŽANJA USLUGE U 2017. GODINI				
Mjesec	Ugovor	Rješenja CZSS	Rješenja Gradskog ureda	Ukupno
Siječanj	110	13	42	114
Veljača	112	13	42	117
Ožujak	108	13	42	115
Travanj	108	14	41	122
Svibanj	105	16	41	121
Lipanj	106	17	41	121
Srpanj	108	17	33	121
Kolovoz	108	17	35	118
Rujan	109	17	37	120
Listopad	115	17	34	126
Studeni	114	17	37	126
Prosinac	116	18	35	129

USLUGA ORGANIZIRANE PREHRANE PREMA NAČINU KORIŠTENJA U 2017. GODINI						
Mjesec	Dostava Crveni križ	Dostava INGOP	Dostava Dobri dom	Samostalno preuzimanje obroka	Konzumiranje u blagovaonici doma	Ukupno
Siječanj	56	13	30	50	3	114
Veljača	62	13	30	47	3	117
Ožujak	60	13	29	47	3	115

Travanj	63	14	30	50	3	122
Svibanj	63	16	30	47	3	121
Lipanj	59	17	27	48	3	121
Srpanj	61	17	27	48	3	121
Kolovoz	59	17	27	46	3	118
Rujan	60	17	28	47	3	120
Listopad	63	17	26	50	3	126
Studeni	63	17	28	52	3	126
Prosinac	63	18	27	53	3	129

DOBNA STRUKTURA KORISNIKA RUČKA KOJI SU SKLOPILI UGOVORE U 2017. GODINI	
Dob	Broj novih korisnika
preko 85 godina	7
75-84 godine	30
65-74 godine	24
40-64 godine	6
ukupno	67

Izvrješćem su obuhvaćeni svi korisnici koji su ovu uslugu koristili tijekom cijele 2017. godine kao i korisnici koji su otkazali uslugu u prošloj godini.

U 2017. godini prestalo je pružanje usluga Pomoći u kući doatavom obroka za 49 korisnika, od čega su bila 39 prekida ugovora s Domom, 2 prekida usluge preko rješenja CZSS, te 8 prekida rješenja Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom.

Do prekida usluge dolazilo je zbog smrti korisnika, trajnih promjena u zdravstvenom stanju odnosno dugotrajnih liječenja, promjene boravišta (smještaj u dom ili kod obitelji), te na vlastiti zahtjev.

Sklopljenih ugovora s Domom kroz 2017. bilo je 67 dok je po rješenju CZSS usluga započela kod 2 nova korisnika.

Tijekom 2017. godine podneseno je 67 zahtjeva za dostavu gotovog obroka i svi su žurno realizirani.

Uslugu dostave obroka u kuću vršila su tri prijevoznika i to Gradsko društvo Crvenog križa (dostava na osnovi ugovora s Domom), zatim ustanova Dobri dom (dostava na osnovi rješenja Gradskog ureda) te Ingop d.o.o. (dostava na osnovi rješenja CZSS).

D. PROJEKT GERONTOLOŠKI CENTAR

U proteklom razdoblju u cilju ostvarenja plana i programa Gerontološkog centra izvršeno je sljedeće:

1. ORGANIZIRANJE POMOĆI U KUĆI - usluge gerontodomaćice:

- u sklopu programa Projekta gerontološki centar na poslovima gerontodomaćice trenutno je zaposlena jedna gerontodomaćica;
- ostvarena je suradnja s Centrom za socijalnu skrb – Donji i Gornji Grad te Uredom Črnomerec, Patronažnom službom Doma zdravlja Centar i Doma zdravlja Zapad, koji nas kontaktiraju kad postoji potreba za pružanjem pomoći i njege u kući
- redovni mjesečni terenski obilazak korisnika usluga pomoći u kući koji vrši socijalna radnica

POMOĆ U KUĆI		
usluge gerontodomaćice tijekom 2017. godine		
Osnova pružanja usluge	Broj korisnika	Broj sati rada
Projekt Gerontološki centar	7	466

Na dan 31.12.2017. ukupno 5 korisnika koristi uslugu pomoći u kući u vidu usluge gerontodomaćice.

2. POSUDIONICA ORTOPEDSKIH POMAGALA:

trenutno, 2 korisnika koriste uslugu posudionice ortopedskih pomagala - hodalice, invalidska kolica

3. REKREATIVNE AKTIVNOSTI ZA STARIJE OSOBE U ZAJEDNICI:

rekreacija za osobe starije životne dobi provodi se pod stručnim vodstvom fizioterapeuta na tri lokacije

LOKACIJE PROVOĐENJA REKREATIVNIH AKTIVNOSTI		
Gradska četvrt Donji Grad		
1.	Mjesna samouprava Cvjetni trg	Miškecov prolaz 3/1
2.	Mjesna samouprava Petar Zrinski	Primorska 32
Gradska četvrt Gornji grad - Medveščak		
1.	Mjesna samouprava Stjepan Radić	Hercegovačka 111

- U MS Cvjetni trg djeluju 4 grupe koje su podijeljene prema intenzitetu i obliku vježbi, te uključuju 2 grupe vježbi medicinske gimnastike i 2 grupe vježbi aerobika. Prosječni

broj korisnika u MS Cvjetni trg je **86 korisnika**, a u 2017.g. ukupan broj sati odrađenih u ovoj mjesnoj samoupravi je **317 sati**.

- U MS Stjepan Radić djeluju 2 grupe koje su također podijeljene prema intenzitetu i obliku vježbi, te uključuju vježbe za osteoporozu i medicinsku gimnastiku. Prosječni broj u ovoj samoupravi je **20 korisnika**, a ukupan broj odrađenih sati je **176**.
- U MS Petar Zrinski djeluje grupa medicinske gimnastike koja broji **30 korisnika**, a ukupni broj sati odrađenih u ovoj samoupravi je **84**.

PREGLED REKREATIVNIH AKTIVNOSTI			
PO LOKACIJI I VRSTI REKREACIJE			
Rekretivne grupe	Broj grupa	Broj korisnika	Broj sati (ukupno godišnje)
MS „Stjepan Radić“			
Medicinska gimnastika	1	25	88
Vježbe protiv osteoporozе	1	16	88
MS „Petar Zrinski“			
Medicinska gimnastika	1	30	84
MS „Cvjetni trg“			
Medicinska gimnastika,	1	25	85
Vježbe protiv osteoporozе	1	30	87
Aerobik i vježbe snage	1	32	87
Aerobik i vježbe snage	1	23	58
Ples	1	18	50
UKUPNO	9	241	635

Fizioterapeutkinja je održavala i **plesnu rekreaciju u MS Cvjetni trg** na kojoj je sudjelovalo prosječno **18 korisnika** u ukupnom trajanju **50 sati** godišnje. Tijekom protekle godine uvježbale su plesnu koreografiju, kojom su se predstavile na različitim manifestacijama (Svjetski dan plesa, Gerontološki tulum)

Važno je napomenuti da su neki korisnici bili uključeni u više aktivnosti tijekom godine.

4. KREATIVNE RADIONICE

- kreativne radionice su održavane u sklopu projektnih aktivnosti, a izrađeni proizvodi korišteni su na prigodnim izložbama i sajmovima

KREATIVNE RADIONICE			
Naziv radionice	Broj grupa	Broj korisnika	Broj sati (ukupno godišnje)
Keramička grupa	1	5	21
Kreativna grupa	1	7	50
Godine nisu važne	1	12	34
Ukupno	3	24	105

5. KULTURNO-ZABAVNE AKTIVNOSTI

Aktivnosti su se planirale u dogovoru s korisnicima, te uz suradnju socijalnog radnika – voditelja projekta i fizioterapeuta.

Važan doprinos kulturno-zabavnim sadržajima Projekta je i pjevački zbor „Zlatna krila“ koji je kontinuirano, čitave godine, prezentirao svoj rad na različitim manifestacija.

KULTURNO-ZABAVNE, REKREATIVNE I OSTALE AKTIVNOSTI I AKCIJE		
1.	MANIFESTACIJE	BROJ KORISNIKA
1.1.	Posjeti kazalištima	
	GD Histrioni: „Gastarbajterski Božić“	20
	GD Histrioni: „U petak za metak“	18
	GD Histrioni: „Igra u dvoje“	20
	GD Histrioni: „U petak za metak“	20
	GD Histrioni: „Gospon lovac“	18
	GD Histrioni: „Miris lovine“	15
	GD Histrioni: „Frizeraj“	15
	GD Histrioni: „Igra u dvoje“	19

	GD Histrioni: „Francekovo telo“	9
1.2.	Koncerti	
	Koncert Mire Ungara, GK Komedija	15
	Koncert Tamburaškog orkestra Gaj	30
1.3.	Izleti	
	Izlet u Karlovac (2/2017)	45
	Izlet u Varaždin	50
	Izlet	55
	Izlet u Labin i Rabac	45
	Izlet u Novi vinodolski	15
	Izlet u Daruvar	50
	Izlet u Varaždin	52
	Izlet u Jasku – Božićna proslava	50
1.4.	Domske manifestacije	
	Četvrti travanjski susreti „Vesna Parun“	5
	Natjecanje u solo pjevanju u Domu Dubrava	1
	Natjecanje u belotu u Domu Peščenica	2
	Obilježavanje Dana Doma i spomen rođenja Sv. Leopolda	15
	Maksimirske jeseni	15
	Gerontološki tulum	50
	Uradi sam pod Trešnjevačkim kišobranom	1
	Scenske igre	1
1.5.	Kulturno-zabavne manifestacije	
	Svjetski dan plesa u GK Komedija	15
	„Ljubav u stihovima“, večer Željka Krznarića	4
	Božićni domjenak u Hercegovačkoj	20

	Poklon s pričom – Story super Božuč sa Super Seniorima	7
	Dani otvorenih vrata Matice umirovljenika Grada Zagreba	3
1.6.	Sportske manifestacije	
	Sportsko druženje s korisnicima Centra IDEM	3
	Jarunski susreti	25
1.7.	Ostale manifestacije	
	Uskršnje darivanje korisnika Doma	2
	Sajam Pravo Doba – sajam 55+	12
	UKUPNO	742
2.	AKCIJE (navesti koje)	
	Mjerenje glukoze u krvi: MS Petar Zrinski	25
	Mjerenje glukoze u krvi: MS Cvjetni trg	30
	UKUPNO	55

Korisnici su kontinuirano iskazivali želju za pohađanjem **tečaja stranih jezika i drugih radionica**, te su organizirane sljedeće radionice:

RADIONICE STRANIH JEZIKA			
Vrsta radionice	Broj grupa	Broj korisnika	Broj sati
Španjolski jezik	1	10	27
Talijanski jezik	1	27	27
Engleski jezik	1	12	16
Engleski jezik	1	10	2
Njemački jezik	1	14	24
Francuski jezik	1	22	15

OSTALE RADIONICE			
Vrsta radionice	Broj grupa	Broj korisnika	Broj sati
Informatička radionica	1	10	32
Tjedna kronika	1	12	41
„Moja mladost za aktivnu starost“	1	7	18
UKUPNO	9	124	202

6. PROJEKTNE AKTIVNOSTI

U sklopu projekta „ Seniorska lepeza aktivnosti „ financiranog sredstvima Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku provode se sljedeće projektne aktivnosti: informatička radionica, radionica „Godine nisu važne“, „Putopisna predavanja“ te tematska predavanja zdravstvenog sadržaja. Projekt traje do 01.05.2018. godine.

U informatičku radionicu koju je vodio volonter doma uključeno je preko deset korisnika. U prošnoj godini ostvarena su 32 sata rada.

Tjedna kronika (rasprave o društvenim događanjima s naglaskom na pozitivne društvene teme) okuplja 12 korisnika . Ostvarila je 41 sat rada.

U sklopu projekta „ Moja mladost za aktivnu starost „ na kojemu je Dom Centar suradnik, a Centar za civilne inicijative u partnerstvu sa Obrtničkom školom nositelj ESF projekta, sudjelovalo je 7 korisnika, te je odrađeno 18 sati rada. Aktivnosti su obuhvatile kontinuirano druženje učenika Obrtničke škole i domskih korisnika u prostoru Doma ili u vidu različitih kreativnih i društvenih radionica u prostoru Obrtničke škole, gdje korisnici imaju priliku i da im učenici volonterski naprave frizure, pedikure, masaže. Projekt traje 2 godine, a započet je u jesen 2017. Kroz ovaj projekt socijalne radnice Gerontološkog centra Doma kao i voditeljica socijalne službe educirane su za koordinatorice volontera.

U partnerstvu s Udrugom socijalnih radnika Grada zagreba i zagrebačke županije Dom je sudjelovao u provođenju projekta „ Prepozna-djeluj –promijeni „ usmjerenog na promicanje prava starijih osoba na dostojanstvo i sigurnost i osvješćivanje javnosti, korisnika i struke za problem nasilja nad osobama starije životne dobi.

7. OSTALE AKTIVNOSTI

Socijalna radnica je vodila savjetovalište o uslugama pomoći u kući na kojima je ukupno sudjelovalo 24 korisnika, te je odrađeno ukupno 86 sati u godini.

Održavana je radionica o prevenciji inkontinencije pod vodstvom Cvjete Mitić na kojoj je sudjelovalo 15 korisnika, te je odrađeno 8 sati ukupno.

Kao najposjećeniju aktivnost ističemo redovito održavanje Putopisnih predavanja na kojima je sudjelovalo 42 korisnika, a održano je 28 sati u godini. Predavanja drže gosti – volonteri koji predstavljaju vlastito iskustvo boravka u različitim državama svijeta.

Glavna sestra održava zdravstveno-preventivno predavanje na kojemu sudjeluje oko 35 korisnika, a održano je do sada 3 sata.

OSTALE AKTIVNOSTI		
SAVJETOVALIŠTE	Broj korisnika	Broj sati
Socijalna radnica	24	86
UKUPNO	24	86
TRIBINE I PREDAVANJA (navesti koje)		
Radionica o prevenciji inkontinencije	15	8
Putopisna predavanja	42	28
Zdravstveno – preventivna predavanja: Zdravlje na prvom mjestu	35	3
UKUPNO	92	39

8. RAD S VOLONTERIMA

Socijalna radnica Projekta gerontološki centar ujedno je i koordinatorica volontera te redovito provjerava bazu oglašanih aktivnosti Doma na mrežnoj stranici Volonterskog centra Zagreb, provjerava prijave za volontiranje, kontaktira volontere, održava informativne sastanke sa zainteresiranim volonterima, upitnikom prikuplja podatke o volonterima i njihovim očekivanjima, prikuplja zakonom propisanu službenu dokumentaciju za svakog aktivnog volontera, sklapa ugovore o volontiranju, upućuje volontere u način i rad ustanove te njihova prava i obveze, komunicira s kolegicama te u dogovoru sa socijalnom i zdravstvenom službom Doma raspoređuje volontere na druženja s pojedinim korisnicima i uključuje ih u vođenje konkretnih aktivnosti. Redovito ih prati, nadzire, evidentira njihove volonterske sate te im pruža podršku u radu. Informira domske i vanjske korisnike o održavanju aktivnosti, te promjenama termina.

Tijekom 2017. godine u radu s volonterima ostvareno je sljedeće:

UKUPAN BROJ VOLONTERA u 2017.	
17 volontera	235 volonterskih sati
VOLONTERI PO SPOLU	
žene	12
muškarci	5

- redovito su kontaktirani zainteresirani volonteri koji su se prijavili za volontiranje preko Volonterskog centra Zagreb ili direktno koordinatoru volontera
- održani su uvodni informativni sastanci
- nastavljena je suradnja sa Studentskim katoličkim centrom Palma, čiji volonterski centar organizira volontere koji se uključuju u rad ustanove
- na dan 31.12.2017. aktivno je **10 volontera na Projektu gerontološki centar** s kojima su direktno sklopljeni ugovori o volontiranju.

9. STRUČNO USAVRŠAVANJE

PREGLED STRUČNOG USAVRŠAVANJA				
Red. broj	Naziv	Vrijeme i mjesto održavanja	Kratki opis usavršavanja	Kotizacija i dr. troškovi / bez kotizacije
1.	Konferencija socijalnih radnika	Šibenik, listopad 2017.	sudjelovanje na Konferenciji i dobivanje novih znanja i iskustava u socijalnom radu	2661,00 kn ukupni trošak – smještaj, kotizacije, dnevnica
2.	EDUKAL	Zagreb, prosinac 2017.	sudjelovanje na Konferenciji i dobivanje novih znanja i vještina u radu s oboljelima od demencija	2 x 600,00kn kotizacija
3.	Menadžment volontera - Centar za civilne inicijative – Moja mladost za aktivnu starost	Zagreb, rujana i listopad 2017.	Izobrazba iz područja menadžmenta volontera	bez kotizacije – sredstva pokrivena iz Europskog socijalnog fonda

4.	Menadžment volontera – Volonterski centar Zagreb	Zagreb, prosinac 2017.	Izobrazba iz područja menadžmenta volontera	bez kotizacije – sredstva pokrivena iz Europskog socijalnog fonda
----	--	------------------------	---	---

Prema vođenoj evidenciji, broj korisnika koji su koristili usluge Projekta gerontološki centar u 2017.g. je **220**.

EDUKACIJE

U slijedećoj tabeli donosimo prikaz edukacija Odjela socijalnog rada, radne terapije i izvaninstitucijskih usluga:

EDUKACIJE ODJELA u 2017. godini
<ul style="list-style-type: none"> • Aktivno stjenje – primjeri dobre prakse u RH i u svijetu • Sekcije Domova socijalne skrbi – Dom za starije osobe Karlovac, Tema: Novi koncept rada u domovima za starije osobe E-Qalin model • Javna tribina: Prepoznaj – djeluj – promijeni • Dan očuvanja europske kulturne baštine, u organizaciji Vijeća Gradske četvrti Donji Grad • Ljetna škola socijalnog rada – Studijski centar socijalnog rada • Javna tribina: Demencija kao javno zdravstveni i socijalni problem • Radionica: Tehnike dosjećanja i osnaživanje stručnjaka za grupni rad s korisnicima koji boluju od demencije, u domu Centar • Edukacija pomagača : Projekt „Prepoznaj – djeluj – promijeni“ • Tribina: Uloga i položaj socijalnih radnika u društvu • Radionica: Komunikacijom do uspjeha • Edukacija: Integrativna validacija • Simpozij: Govorimo o depresiji • Stručni skup – javna tribina: Važnost oralnog zdravlja u starijoj dobi i utjecaj na kvalitetu života • Stručni skup povodom dana socijalnog rada: Kada je oblačan dan ti budi sunce; Različita lica socijalnog rada u Hrvatskoj • Edukacija: Obitelj/skrbnik kao korisnik usluga u zaštiti osoba starije životne dobi • Edukacija: Integrirani pristup u prevenciji i tretmanu nasilja • Edukacija: Specifičnosti izvaninstitucijskog rada i suradnja u lokalnoj zajednici • Edukacija: Rad s oboljelima od demencije i psihoorganskog sindroma • Edukacija stručnih radnika: Simpozij Ljudska prava nemaju rok trajanja: Život u domu za starije osobe, u Domu Centar • Tribina - Velesajam – Sajam „Pravo doba „

- Konferencija socijalnih radnika – Šibenik; Tema: Socijalni rad u svijetu promjena
- III Edukativna konferencija o Alzheimerovoj bolesti
- Gerontološka Tribina grada Zagreba: Socijalna slika Grada Zagreba
- Edukacija za koordinatora volontera u organizaciji Centra za civilne inicijative
- Edukacija za koordinatora volontera u organizaciji Volonterskog Centra Zagreb
- Edukacija: Prevencija nasilja nad osobama starije životne dobi, specifičnosti socijalnog rada u zaštiti osoba s poteškoćama mentalnog zdravlja, u Domu Centar
- Edukacija: Rad s teško bolesnim i umirućim korisnicima i njihovim obiteljima, u Domu Centar
- Edukacija: Prava starijih osoba u sustavu socijalne skrbi, u Domu Centar
- Timska supervizija (jedna grupa - 3 supervizijska susreta)

Tijekom 2017. godine, bili smo vrlo aktivni i prisutni u medijima, kroz emisije, članke, zapise, intervjuje, spotove i sl.

Medijska vidljivost odnosi se na sudjelovanje ravnateljice, radnika i korisnika Doma u različitim televizijskim ili radio emisijama, te na društvenim portalima i pisanim medijima.

PRISUTNOST U MEDIJIMA tijekom 2017. godine

- TV Spot: „Stop nasilju nad starijima“ – korisnici bili sudionici spota, sudjelovalo 10-ak korisnika Doma
- Studenti filmske akademije: Položaj žena u Hrvatskoj - životne priče iznijelo 10-ak korisnica Doma, koje su snimljene te korištene u stručne edukativne svrhe
- HRT: Imam problem, Tema: Oporuke i ugovori..., izjava ravnateljice doma i 1 korisnik
- HRT: Dobro jutro Hrvatska: Što je za vas sreća? – izjava 4 korisnika
- Članak u Jutrnjem listu „U potunoj tišini priprema se se velika reforma“ – intervju ravnateljica i izjave 2 korisnika
- Članak u 24 sata: Život u Domu, reportaža o dvoje korisnika
- HRT, emisija Normalan život: o ulozi socijalnih radnika u skrbi za starije osobe (ravnateljica gošća u emisiji)
- Članak u tjedniku Plus Zagreb: Šute jer se srame, intervju ravnateljica
- Radio Martin: izjava socijalne radnice Projekta GC, povodom dana starijih osoba
- Index.hr: objavljene božićne želje korisnika doma
- Predavanje pučke pravobraniteljice „Ljudska prava nemaju rok trajanja“, popraćeno u mnogim medijima, izjava ravnateljice i nekoliko korisnika doma
- HRT, Tema dana, ravnateljica gošća, o pravima starijih osoba
- Članak na T portalu, izjave 2 korisnica, o životu u domu
- Nova TV, dnevnik: Položaj starijih osoba u RH, izjava ravnateljice i snimka korisnika
- Povodom Međunarodnog dana soc. radnika, izjava ravnateljice za Novu TV, RTL i

HTV

- HRT, Studio 4, Tema: Starije osobe, gošća emisije ravnateljica
- Emisija Imam problem: obveze uzdržavanja starijih osoba od strane njihove djece, izjava, ravnateljica
- HRT, Dobro jutro Hrvatska, ravnateljica gošća, govorila o projektu i savjetovalištu „Prepoznaj- djeluj-promijeni“
- Radio Sljeme, ravnateljica gošća u emisiji o položaju starijih osoba, tema: „Prijevare“
- Jabuka Tv, emisija Svakodnevica, o projektu UNICEFa: položaj soc. radnika....., izjave ravnateljica
- HTV, Nova TV, o suradnji s UNICEF-om, izjave ravnateljica
- Jutarnji list, „Standardi socijalnih usluga o starijim osoba“, izjava ravnateljice
- Radio sljeme, Izjava ravnateljice o problemu ostavljenog djeteta
- HRT, I program, ministrica za demografiju.... i ravnateljica Doma Centar, o projektu „Prepoznaj-djeluj-promijeni“
- Radio Đakovo: tema: dostojanstvo nema alternativu, izjava ravnateljice
- TV Velika Gorica: o projekt „Prepoznaj-djeluj-promijeni“
- Povodom podjele božićnih paketića korisnicima Doma, pod pokroviteljstvom gradonačelnika Grada Zagreba, za više medija (Z1, Nova TV, RTL...), izjava dogradonačelnice Majić, ravnateljice Doma Centar i nekoliko korisnika
- Povodom gostovanja pučke pravobraniteljice Lore Vidović, osim pravobraniteljice, izjave ravnateljice i 2 korisnica

Kako bismo pružali što kvalitetnije i raznovrsnije usluge osobama starije životne dobi u Domu i lokalnoj zajednici, aplicirali smo na razne projekte te ostvarili uspješne suradnje i partnerstva.

PROJEKTI, SURADNJA, PARTNERSTVO

ostvareni u 2017. g.

- Živi glasovi – suradnici u projektu, održano 5 susreta pjesnika sa korisnicima u domu
- Centar IDEM, suradnici/partneri na projektu „Seniorska lepeza“
- Partneri udruzi Kap dobrote, u pružaju pomoći i podrške starijim i nemoćnim osobama
- Partneri HUSR-a i Ministarstva za demografiju, obitelj: Projekt „Prepoznaj-djeluj-promijeni“
- Suradnici Centru za civilne inicijative, Zagreb: projekt „Moja mladost, za aktivnu starost“
- Suradnici u projektu „Selfie“, Agenciji za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu i socijalnoj skrbi.
- Partneri u projektu Volonterskom centru Zagreb
- Partneri u projektu Crvenih nosova – Kalunovadoktora
- Suradnja sa SKAC Palma, u projektu volontera koji obilaze starije osobe

- Osim navednih sklopljenih sporazuma i ugovora Dom surađuje sa raznim društvima, udrugama, školama, vrtićima, muzejima, knjižnicama: Dobri dom, Glazbena škola Pavao Markovac, GŠ Eli Bašić, Gradske knjižnice Grada Zagreba, DV Izvor, OŠ Izidora Kršnjavoga, Udruga Phenomena, Muzej Grada Krapine, Botanički vrt, Hrvatski državni arhiv, MUO.... i mnogi drugi

Timskim pristupom u radu, te dobrom suradnjom svih odjela, nastojali smo našim korisnicima pružati što kvalitetnije i raznovrsnije usluge.

Ostvarili smo uspješnu suradnju u lokalnoj zajednici, na nivou Grada Zagreba i RH, te ugovorili korisne projekte, kako bismo našim korisnicima omogućili što kvalitetnije usluge. Značajno su obogaćeni programi u području, socijalnih usluga, radne terapije i okupacije korisnika, smještenih u Domu ali i onih koji se iz svojih domova uključuju u naše aktivnosti i događanja.

Osnaživanjem radnika kroz sudjelovanje u različitim edukacijama nastojimo unatoč ograničenim sredstvima podizati kvalitetu usluga koje pružamo našim korisnicima.

Otvorenost za medije, proaktivan pristup i transparentan rad čine ovu ustanovu vidljivom u zajednici, a kvaliteta naše usluge najbolji je zalog za njen daljnji razvoj.

2. ODJEL ZA NJEGU I BRIGU O ZDRAVLJU KORISNIKA

U Odjelu za negu i brigu o zdravlju korisnika zaposleno je na neodređeno vrijeme ukupno 54 radnika od kojih je : 21 medicinska sestra (17 sestara SSS i 4 prvostupnice sestrištva), 30 njegovateljica i 2 fizioterapeuta (1 fizioterapeutski tehničar i 1 prvostupnica fizioterapije).

Odjel za negu i brigu o zdravlju skrbi za 210 korisnika, funkcionalno ovisnih o 24-satnoj njezi zdravstvenog osoblja.

Odjel djeluje na dvije lokacije Klaićeva 10 i Crnatkova 14. Organizacija rada na odjelu utemeljena je na individualnom pristupu i u skladu sa tim je planirana i provedena gerijatrijska zdravstvena njega .

U 2017 . godini u odjelu su pružane sljedeće usluge :

A. USLUGE POMOĆI I NJEGE

B. USLUGE FIZIKALNE TERAPIJE I REHABILITACIJE

C. BRIGA ZA ZDRAVLJE KORISNIKA

U odjelu za negu i brigu o zdravlju usluge su pružale medicinske sestre, njegovatelji i fizioterapeuti.

BROJ DJELATNIKA U ODJELU			
Medicinske sestre	Fizioterapeuti	Njegovateljice	ukupno
21	2	30	53

Za planiranje i provođenje gerijatrijske zdravstvene njege važan je broj korisnika kroz stupnjeve usluga što je vidljivo iz tabele stupnjevi usluga.

STUPNJEVI USLUGA			
Stupnjevi usluga	Broj korisnika Klaićeva	Broj korisnika Crnatkova	Ukupno
Prvi stupanj	120	20	140
Drugi stupanj	21	4	25
Treći stupanj	103	83	186
Ukupno	244	107	351

A. USLUGE POMOĆI I NJEGE

Organizacijom rada u odjelu za njegu i brigu o zdravlju kroz usluge pomoći i njege svakodnevno se osiguravala :

- Pomoć kod održavanja osobne higijene i zadovoljavanja osobnih potreba
- Pomoć pri oblačenju i svlačenju
- Kupanje i tuširanje
- Higijena usne šupljine, nogu i noktiju, brijanje
- Pomoć pri obavljanju fizioloških potreba
- Pomoć kod hranjenja i hidriranja
- Briga o osobnim stvarima korisnika
- Briga o umrlom korisniku
- Okretanje nepokretnih korisnika
- Njega inkontinentnih korisnika pet puta kroz 24 sata
- Promjena položaja
- Pomoć kod premještanja korisnika, sjedenje u krevetu ili invalidskim kolicima
- Održavanje čistoće okoliša i redovito dezinficiranje
- I svakodnevna evidencija obavljenih usluga pomoći i njege kroz 24 sata u individualne gerijatrijske liste uz potpis.

Za pružanje usluga pomoći i njege važan je broj korisnika njege.

KORISNICI NJEGE			
	Klaićeva	Crnatkova	Ukupno
Broj smještenih korisnika	244	107	351
Broj korisnika njege	124 ili 50,8%	87 ili 93 %	211 ili 60,11 %

Uočava se stalni porast korisnika njege , te se sukladno tome prilagođava organizacija rada doma i drugi potrebni resursi.

Za usluge pomoći i njege i brige za zdravlje korisnika koristili smo sestrinsku dokumentaciju i tako dobili kategorizacijski postupnik za korisnike koji su na njezi. Svi korisnici naših usluga su kategorizirani kroz četiri stupnja gerijatrijske zdravstvene njege.

Kod prijema korisnika i dolaska na odjel radila se procjena funkcionalne sposobnosti korisnika kroz :

- **PROCJENU SAMOSTALNOSTI**

- 1.Osobna higijena
- 2.oblačenje i svlačenje
3. hranjenje
- 4.eliminacija i pomagala kod inkontinencije

- **PROCJENU FIZIČKE AKTIVNOSTI**

- 5.hodanje , stajanje
- 6.sjedenje
- 7.premještanje i okretanje
- 8 rizik za pad
- 9.stanje svijesti
- 10.procjena rizika za nastanak dekubitusa
11. vitalni znakovi
- 12.komunikacija
- 13.dijagnostički postupci

Svakodnevno i po potrebi, ovisno o promjeni zdravstvenog stanja je provedena procjena stanja korisnika prema navedenim čimbenicima a u svrhu pružanja odgovarajućeg stupnja njege.

BROJ KORISNIKA KROZ ČETIRI STUPNJA NJEGE			
Stupanj njege	Klaićeva	Crnatkova	Ukupno
I stupanj stambeni Minimum	141	20	161
II stupanj stacionar Minimum	33	14	47
III stupanj stacionar Optimum	34	45	79
IV stupanj stacionar maksimum	36	28	64
Ukupno	244	107	351

Ako usporedimo tablicu broj korisnika kroz stupnjeve usluga i tablicu broj korisnika kroz stupnjeve njege uočava se razlika zbog različitih čimbenika kategorizacije .

Osim kategorizacije korisnika kroz stupnjeve njege u 2017. godini u elektronskom obliku svakodnevno smo vodili sljedeće liste iz sestrinske dokumentacije:

1. MATIČNI OBRAZAC – evidentirali osobne podatke o korisniku, ime liječnika, dijagnoze korisnika, informacije o skrbnicima , adresu i telefonski broj skrbnika i liječnika.

2. BIOGRAFIJA KORISNIKA – uzimali podatke za sve korisnike i tako dobili informacije o specifičnim navikama korisnika.

3. SESTRINSKA ANAMNEZA, FIZIKALNI PREGLED I SESTRINSKE DIJAGNOZE- evidencija stupnja samostalnosti i potreba.

4. BORA VCI U BOLNICI- evidencija odlaska u bolnicu, povratka, brza mogućnost pretraživanja i dobivanja informacija.

5. ORTOPEDSKA POMAGALA- koje pomagalo imaju i kad su ih dobili.

6. SESTRINSKE INTERVENCIJE- evidencija o promjeni pelena i uložaka, kupanje korisnika, brijanje, mjerenje šećera, tjelesne temperature, primjene infuzije, inzulina parenteralne terapije, promjene kanile, stome, katetera, sonde, previjanja, promjene položaja, evidencija eliminacije stolice

7. KATEGORIZACIJA KORISNIKA- stupnjevi njege prema psiho- fizičkim potrebama

8. DNEVNO SESTRINSKO IZVIJEŠĆE- trajno praćenje sestrinskih postupaka koji su ordinirani , planirani i obavljeni.

9.PRIMOPREDAJA SESTRINSKE SLUŽBE- svakodnevno vođenje u elektronskom obliku što olakšava individualno planiranje njihovih potreba i prćenje zdravstvenog stanja.

U pisanom obliku svakodnevno smo vodili individualne liste za svakog korisnika:

1. LISTE TERAPIJE
2. LISTA ZA PRAĆENJE DEKUBITUSA (za korisnike koji imaju dekubitus)
3. BRADEN LJESTVICA ZA PRAĆENJE DEKUBITUSA
4. PROTOKOL PREHRANE (samo za korisnike s smanjenim unosom hrane)
5. UNOS I IZLUČIVANJE TEKUĆINE - samo za korisnike kod kojih mormo pratiti unos i izlučivanje tekućine kroz 24 sata
6. PLAN PROCESA ZDRAVSTVENE NJEGE
7. OBRAZAC ZA PREVENCIJU PADA – procjena rizika za nastanak pada
8. IZVJEŠĆE O NASTALOM INCIDENTU
9. PROCJENA BOLI (samo za korisnike koji imaju učestalu i jaku bol)
10. SESTRINSKO OTPUSNO PISMO (za korisnike koji idu u bolnicu)

Da bismo kvalitetno obavili usluge pomoći i njege nabavili smo dovoljnu količinu plahti, navlaka, jastučnica, ručnika, jastuka, trljačica, podbradaka, pvc plahti, posude za umivanje i njegu i dovoljnu količinu kozmetičkih preparata za njegu, kupanje i tuširanje.

Osigurali smo dovoljnu količinu i ortopedskih pomagala (invalidskih i toaletnih kolica, antidekubitalnih madraca i jastuka).Za odjel njege nabavljena su tri medicinska kreveta i 10 antidekubitalnih madraca.

B. USLUGE FIZIKALNE TERAPIJE

Usluge fizikalne terapije obuhvaćaju: individualne terapijske vježbe, grupne terapijske vježbe i procedure fizikalne terapije.

Usluge fizikalne terapije u 2017.godini pružali su prvostupnik fizioterapije i fizioterapeutski tehničar na dvije lokacije – Klaićeva 10 i Crnatkova 14.

Cilj terapijskih vježbi:

poboljšati integritet i pokretljivost zglobova

- unaprijediti tjelesnu funkciju i zdravstveni status
- poboljšati izvedbu i neovisnost pri izvođenju aktivnosti dnevnog života
- smanjiti rizik sekundarnog oštećenja
- unaprijediti posturalnu kontrolu
- smanjiti bol

Terapijske vježbe u grupi djeluju poticajno na starije osobe, poboljšavaju motivaciju za vježbanje, potiču komunikaciju i socijalizaciju. Sudjeluju i korisnici u invalidskim kolicima što ima povoljan psihološki učinak.

Procedure fizikalne terapije imaju povoljne fiziološke učinke na organizam, a to su:

- ublažavanje akutne i kronične boli

- smirivanje upalnih procesa
- poboljšanje cirkulacije
- brže zacjeljivanje tkiva
- povećanje pokretljivosti zglobova
- smanjenje mišićnog spazma

Individualne terapijske vježbe na lokaciji Klaićeva 10 provodili smo svakodnevno u sobama korisnika i prostorijama za fizikalnu terapiju kod težih bolesnika uslijed inaktiviteta, vježbe hoda, koordinacije, ravnoteže, kod potpune ili djelomične oduzetosti, nakon operativnih zahvata.

Terapijske vježbe u grupi bile su organizirane prema slijedećem rasporedu:

- funkcionalno samostalni korisnici iz stambenog dijela 3x tjedno u dvorani doma; prosječno prisutno 34 korisnika
- teže funkcionalno nesamostalni korisnici iz stambenog dijela 2x tjedno u dvorani doma; prosječno prisutno 15 korisnika
- funkcionalno nesamostalni korisnici sa stacionara 2x tjedno u boravku stacionara; prosječno prisutno 20 korisnika

Procedure fizikalne terapije obavljali smo svakodnevno u prostorijama za fizikalnu terapiju prema preporuci liječnika obiteljske medicine i liječnika specijalista.

Od procedura fizikalne terapije provodili smo:

- magnetoterapija (MGT)
- interferentne struje (IFS)
- terapija ultrazvukom (UZ)
- terapija TENS-om protiv boli
- elektrostimulacija (ES)
- krioterapija
- kratkovalna dijatermija (KV)
- terapija laserom

Usluge fizikalne terapije na lokaciji Crnatkova 14 provodili smo kroz individualne i grupne terapijske vježbe. U 5. mjesecu organizirali smo još jednu grupu tako da su se vježbe provodile prema slijedećem rasporedu:

- individualne terapijske vježbe 3x tjedno u sobama korisnika
- terapijske vježbe **GRUPA 1** 3x tjedno; prosječno prisutno 14 korisnika
- terapijske vježbe **GRUPA 2** 2x tjedno; prosječno prisutno 11 korisnika

USLUGE FIZIKALNE TERAPIJE

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Ukupno
MGT	54	57	117	73	104	85	28	76	107	72	74	52	899
broj korisnika	10	9	19	11	18	14	4	11	16	11	11	7	141
IFS	53	55	74	79	80	63	80	96	57	84	94	55	870
broj korisnika	9	7	11	12	15	10	10	16	9	12	15	9	135
UZ	16	24	43	48	49	23	23	49	64	44	85	84	552
broj korisnika	3	5	7	7	9	4	3	8	8	7	14	11	86
TENS	26	39	70	18	69	36	24	52	64	73	61	63	595
broj korisnika	5	7	13	3	10	6	3	9	10	13	11	9	99
ES	52	27	57	6	37	39	32	13	43	77	15	36	434
broj korisnika	11	4	9	1	7	6	5	4	6	11	1	6	71
KV/KRIO	-	-	-	-	12	3	4	11	-	-	15	11	56
broj korisnika	-	-	-	-	1	1	1	2	-	-	1	2	8
LASER	5	11	77	9	51	47	15	52	71	29	27	35	429
broj korisnika	1	3	11	1	8	8	3	8	9	6	5	4	67
IND.TH VJ.	159	110	226	122	266	118	96	167	200	207	201	182	2054
broj korisnika	24	22	25	20	30	23	21	29	26	23	22	22	287
TH VJ. U GRUPI STAMBENI	256	209	523	301	463	353	483	492	416	446	329	122	4393
broj korisnika	29	35	35	33	39	35	37	35	38	34	33	24	407
TH VJ. U GRUPI STAC. 1	80	75	233	77	164	130	140	156	164	139	116	43	1517
broj korisnika	20	19	23	26	23	19	18	17	21	20	19	14	239
TH VJ. U GRUPI STAC.2	80	63	154	48	89	116	138	117	77	127	103	44	1156

broj korisnika	16	16	15	16	15	17	15	15	13	16	15	15	184
IND.TH VJ. CRNATKOVA	45	111	116	101	112	52	60	64	60	78	66	77	942
broj korisnika	9	21	22	21	20	16	12	13	12	12	12	7	177
TH VJ. U GRUPI 1	59	129	58	115	225	146	112	70	87	136	87	115	1339
broj korisnika	15	14	13	16	19	18	14	10	12	15	12	14	172
TH VJ.U GRUPI 2					12	107	159	162	181	246	205	138	1210
broj korisnika					12	15	18	18	18	19	18	15	133

Osim usluga fizikalne terapije u 2017.godini provodili smo :

- procjenu funkcionalne sposobnosti korisnika
- procjenu za potrebnom pomoći pri obavljanju aktivnosti dnevnog života
- procjenu potrebe za ortopedskim pomagalicama
- edukaciju korisnika o pravilnoj upotrebi ortopedskih pomagala
- pozicioniranje korisnika na krevetu, transferi, asistencija pri hodu
- redovito vođenje evidencije provedenih postupaka
- timska suradnja sa ostalim djelatnicima
- sudjelovanje u radu stručnog tima i stručnog vijeća

Sudjelovali smo na konferenciji fizioterapeuta „Profesionalna pitanja i izazovi u fizioterapiji“.

Prisustvovali smo slijedećim stručnim predavanjima koja organizira komora fizioterapeuta:

- „Rehabilitacija pacijenata nakon endoproteze kuka“ Ustanova za zdravstvenu njegu ČORLUKA
- „Fizioterapijski postupci nakon laminektomije“ Zdravstvena ustanova za njegu i rehabilitaciju ZORICA
- „TENS- kako smanjiti bol kod osteoartritisa kuka“ Klinika za ortopediju, KBC Zagreb
- „Fizioterapija kod Dupuytrenove kontrakture“ Zdravstvena ustanova za njegu i rehabilitaciju ZORICA
- „Prevenција pada kod hospitaliziranih bolesnika“ KBC Zagreb, klinika za reumatske bolesti i rehabilitaciju
- „Fizioterapijski proces kod bolesti šake“ Poliklinika MEDIKOL
- „Fizioterapijska procjena i intervencija aktivnosti svakodnevnog života oboljelih od Mb.Parkinsona“ Klinika za reumatologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, KBC Sestre Milosrdnice
- „Značaj duljine trajanja fizikalne terapije u liječenju kroničnih vertebralnih sindroma“ KBC Zagreb, klinika za reumatske bolesti i rehabilitaciju

C.BRIGA ZA ZDRAVLJE

Korisnicima Doma u odjelu za njegu i brigu o zdravlju tijekom 2017 godine kroz uslugu brige za zdravlje osiguravali smo

- podjelu terapije u sobi korisnika prema uputi i mišljenju liječnika.
- svakodnevno kontrolirali vitalne funkcije i prema tome poduzimali odgovarajuće mjere mjerenje tlaka , pulsa i kontrolu šećera u krvi i druge parametre bitne za zdravlje korisnika
- vodili liste peroralne terapije za svakog korisnika uz potpis medicinske sestre i liječnika
- kontrolirali i evidentirali fiziološke potrebe (evidencija stolica i unosa i iznosa tekućine)
- kontrola hranjenja
- kontrola unošenja ordinirane terapije
- uzimanje materijala za laboratorijske pretrage i slanje u laboratorij na analizu (uzimanje krvi , urina i stolice)
- sanirali i previjali rane
- koristili razna sredstva i pomagala za prevenciju nastanka dekubitusa
- nabavljali lijekove i ostali sanitetski materijal i pratili utrošak
- dezinficirali i čistili pomagala i ostali prostor u cilju sprečavanja nastanka različitih bolesti
- brinuli o čistoći cijele okoline
- poduzimali mjere za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija
- Kod pojave infekcije poštivali upute i koristili zadane protokole, i provodili edukaciju nezdravstvenog osoblja.
- organizirali specijalističke preglede u kući i van kuće.
- organizirali cijepljenje protiv gripe
- provodili edukaciju korisnika o sprječavanju nastanka gripe i ostalih infekcija,
- kod pojave infekcija provodili individualnu edukaciju korisnika o postupcima
- po potrebi provodili pojačane higijensko epidemiološke mjere za korisnike , djelatnike i posjetu.
- po potrebi osiguravali pratnju u bolnice
- promovali zdravo – aktivno starenje kroz zdravstveno – savjetovački rad sa korisnicima
- (individualni i grupni rad)

- organizirali zdravstvena predavanja teme prilagodili osobama starije životne dobi
- radili na edukaciji korisnika o pravilnom uzimanju ordinirane terapije o obaveznom pridržavanju dijeta kod određenih bolesti
- posebnu brigu vodili o korisnicima u terminalnoj fazi (prilagođavali prehranu i način hranjenja ovisno o fazi bolesti)
- vodili brigu o količini uzete hrane za korisnike na stacionaru i po potrebi u stambenom dijelu.
- dijabetičarima osiguravali dodatne obroke
- vodili brigu o potrebama svakog korisnika , davali savjete i upute o pravilnom i redovitom uzimanju lijekova
- obilježili Međunarodni dan starih osoba.
- rad osoblja na stacionaru prilagođavali prema različitim događanjima u kući i van kuće i time osiguravali sigurnost korisnika .
- kroz klub z edukaciju i prevenciju organizirali predavanja po želji korisnika .

- korisnici sa stacionaru su bili uključeni u proslave rođendana , izlete , predavanja , izložbe , kazališta i sva druga događanja u Domu i van Doma.
- Za sva događanja osigurali pratnju zdravstvenog osoblja.

Za planiranje zdravstvene njege i brige za zdravlje važni su i specifični postupci kod određenih dijagnoza. Prema tome se planira i raspored rada zdravstvenih djelatnika, a i usluge. Slijedi tabela o broju korisnika po određenim dijagnozama.

BROJ KORISNIKA PREMA DIJAGNOZAMA BOLESTI					
Vrsta oboljenja	Klaićeva stacionar 2016.	Klaićeva stambeni 2016	Crnatkova 2016	Klaićeva 2017	Crnatkova 2017
Inkontinencija	57	37	61	71	65
DM tip 1	6	3	26	11	8
DM tip 2	7	16	10	39	12
Hipertenzija	35	45	42	70	38
CVI	14	14	22	27	36
Maligna oboljenja	3	4	5	18	3
Psihička bolest	14	15	18	42	9
Kronična bolest	44	39	68	62	67
Tjelesna invalidnost	19	8	22	40	5

OBOLJELI OD DEMENCIJA	
Klaićeva	47 ili 19,2%
Crnatkova	15 ili 14 %
Ukupno	62 ili 17,6%

U 2017 godini je povećan broj oboljelih od različitih vrsta demencija, što je u ustanovi otvorenog tipa predstavlja veliki problem u slučaju kada su korisnici pokretni budući da im

nismo u mogućnosti osigurati adekvatnu skrb. Kada je bilo moguće u dogovoru s članovima obitelji premjestili smo korisnicu u sigurnije uvjete na II katu odjela u Crnatkovoj .

ZDRAVSTVENE USLUGE					
Usluge	Klaićeva 2016	Crnatkova 2016	Klaićeva stacionar 2017	Klaićeva stambeni 2017	Crnatkova 2017
Kupanje	4741	4045	2463	1923	3842
Brijanje	40	1289	579	139	1037
Ulošci	31962	51572	26130	20540	48151
RR	5203	1693	2028	2903	1659
Guk	5011	2706	2558	2340	2449
Inzulin	5803	11019	4894	2500	8952
Puls	599	1126	668	259	709
Previjanje	1199	11369	521	595	1424
Infuzije	373	1874	877	78	1506
Kateteri	29	45	13	0	34
Promjena položaja	89064	42173	106975	20741	45527
Hranjenje	25096	29026	19758	3511	22181
Parenteralna th.	213	742	400	84	494
Pelene	44322	50209	35106	11894	40255
Temperatura	814	580	1321	591	871
Stoma	21	83	155	0	86
Krvni lab.	95	21	52	125	27
PV	224	162	95	108	178

Sonda	9	9	16	0	34
specijalistički pregledi	213	119	99	313	744

Iz ove tabele je vidljivo da je broj zdravstvenih usluga povećan . Posebno je povećana potreba za vađenjem krvi , kontrola PV-a a i potreba za specijalističkim pregledima. Zbog velikog broja oboljelih od demencija i psihičkih oboljenja u 2017. godini jedan puta mjesečno osiguran je specijalistički pregled psihijatra.

OSTALE USLUGE					
Usluge	Klaićeva 2016	Crnatkova 2016	Klaićeva 2017	Crnatkova 2017	Ukupno 2017
Razgovori	443	103	435	123	558
Policija	2	2	5	2	7
HP	132	66	99	25	124
SS	190	278	101	36	137
Bolnica	59	45	52	27	79
Narudžba za preglede	112	58	114	34	148
Cijepljenje	89	38	136	56	192
Vizita	1234	323	1888	532	2420
Psihijatar	156	46	166	11	177
Stomatolog	68	32	97	24	121
Padovi	87	42	99	43	142
Dizanje	2341	2345	2620	2647	5267
Vježbe	1876	1756	2220	2543	4763

REALIZIRANE DOZNAKE

Popis doznaka	Klaićeva	Crnatkova	Ukupno
Pelene	51446	50622	102068
Ulošci	7700	9805	17505
Podloge za krevet	13690	8760	22450
Pomagala za stomu	705	180	885
Obloge za rane	910	1390	2300
Trakice za GUK	4465	3400	7865
Slušni aparat	10	2	12
Hodalice	5	2	7
Kolica	9	1	10
Štake	2	2	4
Antidekubitalni madrac	1	1	2

PREDAVANJA U DOMU

Predavač	Tema	Prisutni korisnici
Selma Cvijetić prof.dr.sc	Osteoporozna	58
Slavica Garić bacc.med.tech	Noro virus	51
Slavica Garić bacc.med.tech	Pravilna primjena lijekova	57
Studenti stomatološkog fakulteta	Higijena usne šupljine – radionica i pregled	47
Slavica Garić bacc. med. tech	Dijabetes –komplikacije	49
Slavica Garić bacc. med. tech	Kapljične infekcije	52

OSTALE EDUKACIJE	
Tema	Mjesto održavanja
Oralno zdravlje-prezentacija	Tribina grada Zagreba -Kaptol
Integrativna validacija	Dom Medveščak
Napredni tečaj integrativne validacije	Dom Medveščak
Dosjećanja i osnaživanja –radionica – oboljeli od demencija	Dom Centar
Komunikacijom do uspjeha	Dom Centar

Da bi se što bolje brinuli za zdravlje naših korisnika i što kvalitetnije pružali navedene usluge tijekom 2017. godine posebnu pažnju smo posvetili edukaciji zdravstvenog osoblja. Održano je nekoliko radionica u kojima su aktivno sudjelovali djelatnici iz odjela njege i brige za zdravlje. Osim toga nastojali smo uključiti djelatnike i u druge edukacije koje nisu zahtijevale posebna novčana sredstva a organizirane su od strane Komore medicinskih sestara, različitih udruga i ustanova.

Tijekom 2017 godine obavljani su i drugi redovni poslovi u suradnji s drugim stručnim i tehničkim osobljem Doma , kao i sa drugim ustanovama i službama.

U suradnji s rodbinom korisnika poduzimane su adekvatne dodatne mjere u cilju pružanja potrebne njege i brige o zdravlju svake osobe smještene u Domu Centar.

Sudjelovali smo u radu Komisije za prijem i otpust korisnika i radu Stručnog tima i Stručnog vijeća Doma.

Nadalje, tijekom 2017. godini u našem Domu smo osigurali izvođenje stručne prakse za studente radne terapije u suradnji sa Zdravstvenim veleučilištem, te stručnu praksu za njegovateljice sa Pučkog učilišta i Učilišta „Magistra“ . I u ovoj godini smo imali dobru suradnju sa srednjom medicinskom školom iz Mlinarske i Vinogradske čiji su učenici u nasoj ustanovi obavljali stručnu praksu .

Sudjelovanjem u znanstvenom istraživanju u Projektu SELFIE – model Geros izvršeno je anketiranje 94 korisnika Doma upotrebom upitnika za osobe starije životne dobi u suradnji s Agencijom za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvenim i socijalnim ustanovama. Projekt se nastavlja i u 2018 godini.

3. ODJEL PREHRANE, TEHNIČKIH I POMOĆNIH POSLOVA

U Odjelu prehrane , tehničkih i pomoćnih poslova zaposleno je ukupno 48 radnika uključujući voditeljicu Odjela te 1 skladištara, 22 radnice u kuhinji (10 kuharica i 12 pomoćnih kuharica) , 3 kućna majstora, 4 portira , 11 čistačica i 6 radnika u praonici Doma.

A. KUHINJA

Rad se odvijao u dvije smjene.

Svakodnevno su se pripremali svježi i zdravstveno ispravni obroci, vršila se raspodjela istih, te se redovito održavala higijena kuhinjskog trakta, posuđa, radnih površina i pomoćnih prostorija.

Raspodjela obroka se vršila prema slijedećem rasporedu:
za korisnike Doma koji objeđuju u blagavaonici:

od 08-09 sati- doručak, od 13-14 sati - ručak, od 18-19 sati- večera

u 11. 30 sati vršila se raspodjela ručka za vanjske korisnike kojima se dostavlja hrana,

u 12 .00 sati ručak za radnike Doma

u 12 .00 sati raspodjela za teže pokretne korisnike po sobama i na stacionaru

u 12. 30 sati raspodjela za vanjske korisnike koji sami odnose hranu.

BROJ PRIPREMLJENIH OBROKA(RUČAK) PO MJSECIMA

Red br.	Mjesec	Smješteni korisnici	Vanjski korisnici (ugovor)	Radnici	Vanjski korisnici (Grad)	ukupno
1	siječanj	10.829	3.709	807	774	16.119
2	veljača	9.800	3.440	734	720	14.694
3	ožujak	10.776	3.767	891	769	16.203
4	travanj	10.410	3.522	821	643	15.396
5	svibanj	10.850	3.507	918	924	16.199
6	lipanj	10.500	3.503	871	863	15.737
7	srpanj	10.792	3.583	871	620	15.866
8	kolovoz	10.788	3.647	937	648	16.020
9	rujan	10.437	3.763	879	688	15.767
10	listopad	10.786	3.327	952	790	16.855

11	studeni	10.441	4.055	898	808	16.202
12	prosinac	10.788	4.063	901	785	16.537
	Ukupno	109.377	44.886	10.480	9.032	191.595

Pored obroka za ručak svakodnevno se za korisnike doma pripremalo oko 360 obroka za doručak i isto toliko obroka za večeru. Podjela obroka za korisnike vršila se u blagavaonici doma, po sobama korisnika (za korisnike II i III stupnja usluga), na stacionaru doma te raspodjela obroka u domu u Crnatkovoju.

BROJ DOSTAVLJENIH OBROKA PO SOBAMA KORISNIKA					
	Mjesec	Doručak	Ručak	Večera	ukupno
1	siječanj	1.984	1.805	1.334	5.123
2	veljača	1.529	1.348	1.093	3.970
3	ožujak	1.524	1.395	1.069	3.988
4	travanj	1.543	1.363	931	3.837
5	svibanj	1.608	1.350	966	3.934
6	lipanj	1.478	1.200	924	3.602
7	srpanj	1.429	1.289	1.030	3.813
8	kolovoz	1.473	1.312	1.028	3.813
9	rujan	1.490	1.322	1.081	3.893
10	listopad	1.759	1.437	1.236	4.432
11	studeni	1.645	1.407	1.027	4.079
12	prosinac	1.666	1.436	1.077	4.179
	UKUPNO:	19.193	16.664	12.796	48.653

Pored standardnih obroka pripremale su se i obroci za dijabetičku prehranu (oko 50 obroka dnevno), žučnu prehranu (oko 50 obroka), kašasti obroci (oko 30 obroka), kao i obroci za korisnike hranjene na sondu (po potrebi). Za pripremu obroka svakodnevno su se koristile svježe namirnice. Kod planiranja obroka vodilo se računa o smanjenom unosu soli, šećera, bijelog brašna i zasićenih masnoća.

Tijekom godine radilo se na poboljšanju okusa i kvalitete hrane kao i na raznovrsnosti (posebno doručka i večere). Obroci su se pripremali na lešo, a manje prženjem i pohanjem. Vodila se briga da bude povećan unos sezonskog voća i povrća.

Pri planiranju obroka uvažavalo se mišljenje i sugestije korisnika doma, kao i njihove želje. To se ostvarivalo prisustvovanjem voditelja katnim sastancima, na kojima je bilo prisutno više korisnika koji su iznosili svoje primjedbe i prijedloge, kao i kroz komisiju za jelovnike, koja se održavala 1x mjesečno. Jelovnici su se izrađivali za cijeli mjesec i objavljivali na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Doma.

Radi održavanja i unaprjeđenja HACCP sustava izvršena je revizija u skladu sa trenutno važećim zakonskim propisima.

Isto tako obavljena je i edukacija radnica kuhinje sukladno zahtjevima HACCP dokumentacije iz Revizije 1.

Redovito se vršila kontrola rada s hranom u skladu sa dobrom higijenskom praksom.

Priprema obroka kao i raspodjela istih obavljala se po HACCP-u a, evidencijske liste redovito su se popunjavale.

Čišćenje pribora i radnih površina obavljala se svakodnevno po SSOP sustavu a postupci radnji upisivali su se u evidencijske liste.

Dezinsekcija prostora obavljala se redovito u zakonskim rokovima (četiri puta godišnje), fizikalnim i kemijskim agensima, bez štetnih djelovanja na ispravnost hrane (ovlaštena tvrtka). Nakupljeni otpad s odlagao se van objekta, u posebne spremnike na ispravan način. Redovito pražnjenje separatora masti (četiri puta godišnje) vršila je ovlaštena tvrtka i zbrinjavala na propisan način. Kontrolu čistoće objekta, kao i kontrolu energetske vrijednosti obroka, vršio je Zavod za javno zdravstvo.

Redovito su se vršila slijedeća ispitivanja:

- kontrola gotove hrane (2 puta godišnje) s obzirom na parametre ispitivanja energetske vrijednosti prema Hrvatskim smjernicama za prehranu osoba starije dobi. Dobivenim rezultatima ispitivanja zaključeno je da je prehrana uravnotežena.
- brisevi predmeta radne površine, pribora i ruku, prema Pravilniku o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom (4 puta godišnje). Dobivenim rezultatima zaključeno je da je čistoća u objektu zadovoljavajuća.

Redovito su se provodile kontrolne mjere kod zaprimanja namirnica i od svih dobavljača pribavljeni su certifikati o provođenju HACCAP sustava, a povremeno su se tražile i mikrobiološke analize.

Svi zaposlenici kuhinje redovito su upućivani na sanitarne preglede svakih 6 mjeseci, a po potrebi i na tečajeve o zdravstvenoj ispravnosti namirnica.

Tijekom godine izvršen je i inspeksijski nalaz od strane sanitarne inspektorice kojim je pregledana sva potrebna dokumentacija i ustanovljeno je da sva dokumentacija i prostor zadovoljavaju za potrebe pripreme i distribucije hrane.

Redovito se vršio otpis lomljenog posuđa i nadopunjavalo se novim.

Sve kulturne i zabavne aktivnosti u domu, svojim uslugama, pratile su i službe prehrane i higijene. Radnice kuhinje (dvije radnice) sudjelovale su u raspodjeli obroka prigodom proslave praznika rada u Maksimiru.

Tijekom cijele školske godine, pet učenika ugostiteljskog Centra za odgoj i obrazovanje Zagorska te jedan učenik Centra za odgoj i obrazovanje Slava Raškaj, redovito su pohađali stručnu praksu i stekli potrebna znanja i vještine.

B.TEHNIČKO ODRŽAVANJE

U Domu su zaposlena tri kućna majstora.

Tijekom godine majstori su radili na preventivnom održavanju zgrade, obavljanju popravaka na instalacijama kao i otklanjanju svih novonastalih kvarova te adaptaciji prostora i izradi namještaja.

U 2017. izvršeni su slijedeći radovi:

LOKACIJA KLAICEVA:

Oličene su ukupno 24 sobe (cca 1.224 m²) i to:

I kat sobe broj:	104,114,117,119,125,130,139
II kat sobe broj:	207,216,222,223,228,232
III kat sobe broj:	302,303,313
IV kat sobe broj:	403,408,410,413,418,422,423,439

U svim gore navedenim sobama oličeni su radijatori u sobi i kupaonici, što ukupno iznosi 48 radijatora ukupne površine cca 38,4 m².

U sobama broj : 114,117,119,125,313,410 sanirani su i lakirani parketi.

U sobama broj: 230,210,233,426,128,231,134.

Oličene su sobe korisnika sa pripadajućim pomoćnim prostorijama na 5 katu (stacionar):

zidovi bijela boja	1.550 m ²
uljna boja	470 m ²
drvene obloge i vrata	570 m ²
radijatori	47 m ²

preinaka na električnim instalaciji i zamjena novih utičnica

preinaka noćnih ormarića (od 20 dvostrukih izrađeno 40 jednostrukih ormarića što

omogućuje funkcionalnije korištenje prostora)
U sanitarnom čvoru na 5. katu izmijenjena keramika 40 m², te postavljeno 15m² knauf obloge.

Na krovu opran stakleni krov iznad hodnika površine 100 m².

Oličeni prostor sestrinske sobe sa popratnim prostorijama površine 120 m², te postavljena PVC podna obloga 22 m².

Oličeni prostor dvorane u podrumu Doma sa pripadajućim ulaznim dijelom, prizemlje i blagavaonica ukupne površine 620 m².

Oličeni prostor pranja posuđa 53 m².

Oličeni su hodnici na 1.2. i 3. katu ukupne površine 2.078 m².

Zamijenjen dio podnih pločica u praonici 2 m²

Izrađeno i montirano 20 m² ormara za arhivu u podrumu doma.

- Zamijenjene su ploče na 5 stolova

- U Parku Doma:

na ulaznim vratima instalirana električna brava
prefarbane klupe i stolovi
porezane suhe grane,
trava se redovito kosila
ruže su se redovito zalijevale, orezivale i okopavale.

IZMJENA DIJELOVA TIJEKOM GODINE	
Cilindar brava	9 kom
Crijevo za tuš	15 kom
Ručka za tuš	25 kom
Keramički obrtljaj	36 kom
Kutni ventil	43 kom
Prekidači i utičnice	164 kom
Vodokotlić	17 kom
Sifon za umivaonik	39 kom
Wc školjka	5 kom
Cijevi vodokotlića	5 kom
Wc daske	52 kom
Mješalice jednoručne, zidne, za kadu	36 kom
Žarulje led	743 kom
Fluo cijevi	69 kom
Ogradice za krevet	4 kom
Daljinski upravljač za medicinski krevet	10 kom

Kućni majstori su svakodnevno obavljali poslove prijevoza hrane i rublja u objekt u Crnatkovoju, te po potrebi dostavljali uzorke krvi i urina korisnika u laboratorij na analizu. Kvarovi su se redovito otklanjali po prijavi korisnika i po saznanju osoblja.

OBJEKT CRNATKOVA

U 2017. godini kućni majstori izvršili su slijedeće radove:

- redovito otklanjanje kvarova,
- preuređena soba na 3.katu:
- oličeni zidovi 42 m²
- zamijenjena PVC podna obloga 12 m²
- oličena vrasa,prozor i radijator
- oličeno stubište ukupno 560 m²
- oličena metalna ograda stubišta 42 m²
- oličena kuhinja 120 m²
- izvedena elektroinstalacija za klima uređaje.

Iz gore navedenog vidljivo je da su kućni majstori izvodili opsežne i stručne radove (stolarske, vodoinstalaterske, keramičarske, ličilačke, parketerske, elektro-instalaterske) čime je angažman vanjskih tvrtki neznatan, a za Dom uštedena znatna sredstva.

Vanjske tvrtke izvele su sljedeće radove:

OBJEKT KLAIĆEVA

- postavljena automatska parkirna rampa
- postavljanje klima uređaja (kom 3)
- popravak liftera
- postavljen Al-dvokrilni prozor (5.kat)
- popravak SPS sustava
- popravak električnog i plinskog kotla
- popravak ventusa na prozorima u blagavaonici Doma
- popravak perilice rublja
- zamijena cijevi grijanja (kupaonica 5.kat)
- u toplinskoj podstanici izvršeno mehaničko i kemijsko čišćenje spiralnog izmjenjivača
- zamjena regulatora pare
- montaža rashladne posude i posude kondenzata (znatna ušteda rashladne vode)
- popravak crpke PV
- popravak perilice posuđa
- popravak ljuštilice krumpira
- redovito pražnjenje mastolovca
- redovito servisiranje dizala (1x mjesečno)
- redovito servisiranje telefonske centrale (1x mjesečno)
- redovito čišćenje dimnjaka (svakih šest mjeseci)
- redovito servisiranje sestrinskog pozivnog sustava
- redovito servisiranje strojeva za pranje i sušenje rublja
- redovito servisiranje kuhinjskih uređaja
- redovito čišćenje kuhinjskih napa i svih ventilacijskih kanala.

OBJEKT CRNATKOVA

Postavljeni su klima uređaji:

- prizemlje (blagavaonica,dnevni boravak,kuhinja) 4 kom
- 1. , 2., 3. kat 6 kom

NABAVLJENA ROBA I OPREMA	
Jelenaša 4/1	40 kom
Grabilice stolne	10 kom
Čaše staklo	300 kom
Jušnik	10 kom
Šalice za bijelu kavu	200 kom
Žlica stolna rf	100 kom
Žlica za crnu kavu	50 kom
Pager uređaj	1 kom
Medicinski kreveti	10 kom
Madraci za krevete	5 kom
Stolice za dvoranu	80 kom
Dostavno vozilo za prijevoz hrane	1 kom
Ručnici	300 kom
Jastuci	20 kom
Jastučnice	200 kom
Navlake	250 kom
Plahte	300 kom
Stolnjaci	130 kom
Deke	20 kom

Nabavljena je radna obuća i odjeća za sve radnike te dana na upotrebu.

Redovito su vršena ispitivanja svih uređaja i instalacija po propisima protupožarne zaštite kao i prema propisima zaštite na radu.

Radnici zaposleni na poslovima s posebnim uvjetima rada redovito su u zakonskom roku upućivani na provjeru zdravstvene sposobnosti.

Novozaposleni radnici obučeni su za rad na siguran način te osposobljeni za početno gašenja požara. Sva vozila su uredno servisirana i registrirana.

C.POSLOVI ČIŠĆENJA

Svakodnevno su se čistile sobe korisnika i zajedničke prostorije prema dnevnom rasporedu.

Čistačice su svakodnevno skupljale prljavo posuđe u sobama korisnika na dodatku (poslije doručka i ručka).

Rublje korisnika se prema rasporedu odnosilo na pranje u praonicu (1x tjedno).

Sve okrećene sobe su na vrijeme očišćene i predane na upotrebu.

Pranje staklenih površina i zavjesa obavljeno je 2 puta godišnje.

Tijekom godine izvedeno je strojno pranje PVC poda i nanesen novi premaz

- u sobama 101,104,105,302 403.
- hodniku na 1.katu
- kamene obloge u podrumu i prizemlju doma
- na stacionaru (5.kat) izvršeno pranje svih podova u sobama korisnika, hodnika, kupaonica i pomoćnih prostorija.

U proljeće je nabavljeno balkonsko cvijeće sa pripadajućim posudama i držačima.

Čistačice su posadile cvijeće i postavile na balkone korisnika o kojem su vodile brigu tijekom godine.

Pored svakodnevnih poslova čistačica u prizemlju vodi se brigu o čistoći parka i cvjetnjaku (redovito okopavanje i zalijevanje cvijeća).

Radnice su svakodnevno odlagale otpad u za to predviđene spremnike i vodile brigu o čistoći spremnika.

Vodila se briga o pravovaljanom zbrinjavanju elektronske ambalaže, žarulja i tonera, a po potrebi predavala se ovlaštenoj tvrtki na daljnje zbrinjavanje i reciklažu.

D. PRAONICA

Svakodnevno se obavljalo pranje sušenje i glačanje posteljnog rublja, a pranje privatnog rublja korisnika obavljalo se jednom tjedno. Sve rublje dostavljeno na pranje uredno se zaprimalo, a nakon pranja vraćeno je uredno korisnicima. U prosjeku se pralo oko 2.400 kg/tjedno, što godišnje iznosi cca 115.200 kg. Vodila se briga o racionalnom korištenju deterdženata i strojeva, kao i o racionalnom korištenju radnog vremena. Svi strojevi su uredno servisirani.

E. SKLADIŠTE

Svakodnevno se dostavljala i zaprimala svježa roba (meso, mlijeko, kruh, voće, povrće), te se ista koristila isti dan za pripremu svježih obroka. Tijekom zaprimanja robe obavezno se provjeravao rok upotrebe istaknut na deklaraciji, kvaliteta namjenske ambalaže, senzorska svojstva kao i kvaliteta namirnica. Kod prijema svježih namirnica mjerila se temperatura prihvata i ista evidentirala u evidencijske liste. Roba je skladištena prema naznačenoj temperaturi na deklaraciji. Temperatura se svakodnevno mjeri i upisuje u evidencijski list. Vodila se briga o nabavi takozvane suhe robe, te se ista skladištila u skladištu živežnih namirnica, vodeći pri tome brigu da u skladištu uvijek ima optimalna količina robe, a roba se izdavala FIFO rotacijom.

Potrošni materijal (sredstva za čišćenje i higijenske potrepštine) naručivao se jednom mjesečno (oko dvadesetog u mjesecu). Materijal za održavanje naručivao se jedanput mjesečno, a po potrebi i češće (s obzirom na opseg izvođenja radova i vrstu nastalih kvarova).

Skladišna evidencija se uredno vodila a svi dokumenti su se na vrijeme dostavljali u računovodstvo. Higijena skladišnih prostora redovito se održavala.

F. RECEPCIJA

Radnici recepcije tijekom radnog vremena su izdavali ključeve od radnih prostorija radnicima, otključavali i zaključavali čajne kuhinje po katovima, vodili evidenciju dolazaka i odlazaka posjete u dom, kao i evidenciju odlazaka i dolazaka korisnika, zaprimali poštu i istu

uredno dostavljali korisnicima, te davali pravovaljane informacije i telefonske pozive usmjeravali traženim radnicima doma.

Redovito su obilazili (pogotovo u večernjim satima) Dom te pregledavali ispravnost: kutijica ključeva za evakuaciju, o čemu su vodili evidenciju, ormarića hidrantske mreže i vatrogasnih aparata. U popodnevnoj smjeni vršili su svakodnevno prijevoz hrane (večere) u objekt u Crnatkovu, a vikendom i prijevoz sva tri obroka, kao i rublja (subotom).

U dane odvoza smeća otključavali su spremnike za odlaganje otpada.

4. RAČUNOVODSTVO

U službi računovodstva zaposlene su 4 radnice uključujući voditeljicu službe. Nakon odlaska u mirovinu tijekom 2017. godine u ovoj službi zaposlena je jedna nova radnica na neodređeno vrijeme na poslovima računovodstvenog referenta- financijskog knjigovođe.

U 2017. god. služba računovodstva izvršila je sve planirane radne zadatke sukladno planu i programu rada Doma za 2017.godinu, ažurno i kontinuirano su se pratili svi knjigovodstveni procesi rada u Domu, te pravovremeno predavala izvješća i planovi nadležnim institucijama.

1. Grad Zagreb je 18. siječnja 2017. godine donio Zaključak o korištenju sredstava kao financijska potpora za troškove održavanja informatičkog operacijskog sustava Dogma u iznosu od 30.000,00 kuna, a ista sredstva su namjenski i utrošena.
2. Dana 07. lipnja 2017. godine prema Zaključku o korištenju sredstava odobrena nam je isplata 234.140,00 kn, kao financijska potpora Domu za nabavu novog dostavnog vozila, postavljanje podizne parking rampe te ugradnju klimatizacijskih uređaja. Sredstva su namjenski utrošena.
3. Dana 22. prosinca 2017. godine prema Zaključku o korištenju sredstava odobrena nam je isplata 160.000,00 kao financijska potpora Domu za isplatu božićnice djelatnicima. Sredstva su namjenski utrošena.

U srpnju 2017. godine od Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom dostavljen je Zaključak o raspodjeli sredstava domovima za starije osobe u 2017. čija je osnivačka prava preuzeo Grad Zagreb. Prema Zaključku minimalni financijski standard iznosi:

• rashodi za zaposlene	7.806.400,00 kn
• materijalni rashodi	6.153.400,00 kn
• rashodi za nefinancijsku imovinu	25.860,00 kn
• sredstva za potrebe hitnih intervencija	150.000,00 kn

Financijski plan Doma u 2017 godini smanjen je za 249.900,00 kn u odnosu na 2016., decentralizirana sredstva smanjena su za 140.900,00 kn , a vlastita za 109.000,00 kn.

Sukladno Odluci o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe za 2017. godinu, te Zakonu o izvršavanju državnog proračuna mjesečno su do 20-og u mjesecu izrađivana izvješća o prihodima i rashodima Doma za prethodni mjesec, te zahtjevi za doznaku razlike sredstava između ukupnih rashoda i

planiranih vlastitih prihoda do 05-og. Izvješća i zahtjevi dostavljani su Gradskom uredu za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom. Gradski ured redovito je uplaćivao sredstva na žiro račun Doma prema našim mjesečnim zahtjevima. Sredstva za nabavku nefinancijske imovine i hitnih intervencija doznačena su prema dospjelim situacijama i računima.

Svaki mjesec ispostavljali smo fakture za korisnike kojima po Rješenju Centara za socijalnu skrb i Grada Zagreba djelomično ili u cijelosti troškove smještaja i pomoći i njege u kući snosi Ministarstvo demografije, obitelji, mladih i socijalne politike, Centar za socijalnu skrb Zagreb i Gradski Ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom.

Prema Ugovoru o provođenju Projekta Gerontološkog centra u 2017. i prema aktivnostima utvrđenim Projektom odobreno nam je 297.000,00 kn te su sredstva utrošena prema financijskom planu. Mjesečno smo radili izvješća o utrošenim sredstvima za Projekt, te smo ih dostavljali Gradskom uredu za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom.

Kod predaje financijskih izvještaja (3,6,9,12 mjesečna) poštivali su se rokovi i način predaje utvrđeni Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Prilikom izrade prijedloga financijskog plana za 2018. godinu postupali smo u skladu sa zadanim financijskim okvirom, rokovima i metodologijom utvrđenom Uputama za izradu Odluke o minimalnim standardima decentraliziranih funkcija socijalne skrbi za 2018. godinu koje nam je dostavio Gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom. Iz navedenih Uputa Ministarstva financija proizilazi kako iznos sredstava potrebnih za osiguranje minimalnih financijskih standarda u 2018. godini se planiraju uvećati za najviše 4% u odnosu na prethodnu 2017.

Prema odredbama Zakona o proračunu, prijedlog financijskog plana sadrži procjene prihoda i primitaka te plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama za trogodišnje razdoblje 2018-2020., obrazloženje prijedloga financijskog plana, te plan razvojnih investicija. Prijedlog financijskog plana i projekciju financijskog plana usvojilo je Upravno vijeće Doma na svojoj 30. sjednici održanoj dana 21.12.2017. godine.

Sukladno prijedlogu financijskog plana za 2018. godinu izrađen je i Plan nabave za 2018. godinu. Tabelarno pratimo financijske i količinske pokazatelje potrošnje robe i usluga po ponudbenim listovima javne i bagatelne nabave. Izvješće se daje na uvid voditeljima da bi mogli pratiti tempo potrošnje artikala i provjeriti da li se sve odvija kako smo planirali u planu nabave.

Radi ekonomičnijeg i racionalnijeg poslovanja Grad Zagreb je putem Ureda za javnu nabavu proveo objedinjenu javnu nabavu za grupe kruh, mlijeko, perad, pomagala pri inkontinenciji, opskrba plinom i opskrba električnom energijom, mobilna i fiksna telefonija, riba svježa, smrznuta i konzervirana te računalna oprema. Mjesečno, Gradskom uredu dostavljamo izvještaje o isporučenim robama, ispostavljenim i plaćenim računima za preuzete robe.

Prema Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN139/10 i NN 19/2014.) i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11) koordinatori za popunjavanje upitnika o fiskalnoj odgovornosti popunili su upitnik, sastavili

Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2016. godinu i Gradskom uredu predali isti u zakonskom roku.

Povjerenstva za popis imovine i sredstava Doma obavili su godišnji popis u propisanom roku.

5. OPĆI I KADROVSKI POSLOVI

Upravno vijeće

U 2017.god održano je 8 sjednica Upravnog vijeća.

Upravno vijeće je tijekom godine donosilo razne odluke: financijski plan, plan nabave, otpise osnovnih sredstava, godišnje izvješće o poslovanju, godišnji plan rada, završni račun i dr.

Na 25.sjednici održanoj dana 13.06.2017.god. donijeta je odluka o prestanku daljnjeg iznajmljivanja poslovnog prostora u prizemlju Doma radi njegove prenamjene u druge svrhe.

Ugovor o zakupu zaključen između Pierobon d.o.o. i Doma Centar dana 05.07.2013. godine na određeno vrijeme od četiri godine prestao je dana 06.07.2017.god. Pierobon d.o.o. je sukladno odluci Upravnog vijeća ispraznio poslovni prostor.

Pravilnik o zaštiti na radu je donešen na sjednici održanoj dana 22.03.2017.god., a Pravilnik o kućnom redu i Pravilnik o jednostavnoj nabavi na sjednici održanoj dana 22.11.2017.god.

Gradskom uredu za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom dostavljali su se prije svake sjednice cjelokupni materijali, a nakon sjednice verificirani zapisnik.

Kadrovski poslovi

Tijekom 2017.god. primljeno je u radni odnos 15 radnika, a prekinulo je radni odnos 20 radnika. Broj radnika na dan 31.12.2017.god. je 130 radnika, od toga 113 radnika na neodređeno vrijeme i 17 radnika sa ugovorom o radu na određeno vrijeme. Svaki mjesec redovno se ažuriraju kadrovske evidencije u aplikacijama Enel, Dogma, Registar zaposlenih u javnim službama i Centralni registar ljudskih resursa gradskih upravnih tijela Grada Zagreba. Sve prijave i odjave radnika sa mirovinskog i zdravstvenog osiguranja obavljaju se elektroničkim putem. Tijekom 2017.godine je isplaćena jubilarna nagrada za 13 radnika za neprekidni staž u javnim službama.

Godišnji odmori korišteni su tijekom godine u dva odnosno tri djela, već prema mogućnostima organizacije rada u pojedinom odjelu, a temeljem Plana korištenja godišnjih odmora za 2017.godinu. Neiskorišteni godišnji odmori iz 2016. godine koristili su se do 30. lipnja 2017.godine što je u skladu s odredbama Zakona o radu.

Prije svakog novog zapošljavanja zatražila se suglasnost Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom, a nakon zaprimljene suglasnosti, provodio se natječaj. Kad je novi radnik primljen u radni odnos, obaviješten je nadležan ured o novom zapošljavanju. Prije svakog zapošljavanja zatraženo je uvjerenje od Ministarstva pravosuđa da osoba nije osuđena

za kaznena djela ili za prekršaj, te da se protiv nje pred nadležnim sudom ne vodi postupak iz stavka 1. podstavka 4. članka 213. Zakona o socijalnoj skrbi.

U svibnju 2017.god. sklopljen je ugovor o provođenju radova za opće dobro bez naknade sa Gradom Zagrebom, te je Grad uputio na rad u Dom 8 korisnika koji obavljaju različite pomoćne poslove u Domu po 30 sati mjesečno.

Imali smo vježbenike na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa na godinu dana:

- 3 vježbenice socijalne radnice do travnja 2017.god.
- 1 vježbenicu socijalnu radnicu od travnja 2017.god.
-

Urudžbeni zapisnik

Svakodnevno se urudžbira sva pošta koja dolazi u ustanovu i izlazi. Tijekom 2017.god. urudžbirano je 3656 dokumenata.

Održano je 43 sjednice stručnog kolegija u sastavu: ravnateljica, voditelj odjela prehrane i tehničko-pomoćnih poslova, glavna medicinska sestra, voditelj odjela socijalnog rada, socijalna radnica iz Crnatkove 14, voditelj računovodstva i tajnik ustanove.

Popis gradiva

Tijekom 2017.god. redovito se upisivalo registraturno gradivo u Nacionalni arhivski informacijski sustav (Arhinet). Državni arhiv u Zagrebu je u travnju 2017.god. odobrio izlučivanje i uništenje registraturnog gradiva Doma. Odobreno gradivo je uništeno u svibnju 2017.god.

Javna nabava

Provedeno je 36 postupaka bagatelne javne nabave, te su s najpovoljnijim ponuditeljima sklopljeni ugovori. Sukladno Zakonu o javnoj nabavi poslano je izvješće o postupcima javne nabave za 2016.god. pomoću Elektroničke javne nabave.

Pravo na informacije

Tijekom godine nismo zaprimili niti jedan zahtjev za pravo na informaciju.

Povjerenici za informiranje kao neovisnom tijelu za zaštitu prava na pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13) predano je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2016. godinu koji smo bili dužni dostaviti do 31.01.2017.god.

Opće i kadrovske poslove obavlja tajnica Doma.

ZAKLJUČNO

Izvješće o radu Doma za starije osobe Centar u 2017. godini izrađeno je na temelju analize ukupnih aktivnosti ustanove, te provedbe Programa rada Doma Centar u 2017. godini.

Tijekom izvještajnog razdoblja uspješno su izvršeni svi redoviti poslovi definirani pozitivnim propisima i općim aktima ustanove. U skladu s raspoloživim smještajnim kapacitetima, te kadrovskim i financijskim resursima ustanove korisnicima su osigurane kvalitetne institucijske i izvaninstitucijske socijalne usluge.

Postignuta je visoka razina zadovoljstva korisnika našim uslugama, što potvrđuju relevantni podaci pribavljeni kroz usmena i pismena očitovanja i anonimne ankete korisnika i članova njihovih obitelji. Tijekom cijele godine ostvarili smo 100% popunjenost Doma, te smo povećali i proširili opseg izvainstitucijskih usluga za osobe starije životne dobi u našoj lokalnoj zajednici.

U suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa i ove godine smo korisnicima pomoći u kući osigurali povoljniju cijenu dostave gotovih obroka, te smo povećali broj korisnika ovih usluga.

Apliciranjem projekata na natječajne resornog ministarstva pribavili smo dodatna novčana sredstva što nam je omogućilo da proširimo i uvedemo nove aktivnosti s korisnicima, te da našim radnicima osiguramo dodatno stručno usavršavanje (Seniorska lepeza aktivnosti, Prepoznaj-djeluj-promijeni, Integrirani pristup prevenciji i tretmanu nasilja).

Nastavljen je rad na provođenju akcijskog plana poboljšanja standarda kvalitete socijalnih usluga kroz ažuriranje podataka, izradu novih smjernica i protokola rada s korisnicima, te poboljšanja ljudskih i tehničkih resursa ustanove u okviru naših financijskih i drugih mogućnosti.

Osiguranjem dodatnih novčanih sredstava od strane osnivača uspjeli smo pribaviti novo dostavno vozilo, ugraditi nove klima uređaje u objektu Crnatkova i zamijeniti dotrajale u objektu Klaićeva, zamijeniti dio dotrajale informatičke i uredske opreme, medicinskih kreveta, madraca i drugog sitnog inventara. Nabavili smo nove stolice za dvoranu doma, postavili parkirnu rampu i izvršili djelomičnu zamjenu uređaja u kotlovnici Doma, te smo uz velika zalaganja kod HEP Toplinarstva uspjeli ishoditi parno rasterećenje kotlovnice Doma. Racionalnim korištenjem sredstava i zalaganjem radnika doma izvršili smo ličenje cijelog stacionara u Klaićevoj, te preinake na noćnim ormarićima čime smo omogućili bolje korištenje prostora u sobama stacionara.

U cilju pružanja kvalitetnijih usluga tijekom 2017. godine nastavljen je rad socijalne službe radnim danom do 18 sati i dežurstvo stručnih radnika subotom u jutarnjoj smjeni u čemu uz socijalne radnice sudjeluju i glavna medicinska sestra, te voditeljica Odjela prehrane i tehničko pomoćnih poslova. Kada je moguće rad kućnih majstora organizira se na način da je jedan djelatnik tijekom tjedna raspoređen u smjenu od 10-18 sati.

Imajući u vidu da je za pružanje kvalitetnih i učinkovitih socijalnih usluga potrebno osigurati dovoljan broj djelatnika sva upražnjena radna mjesta nastojali smo popuniti u najkraćem mogućem roku, te smo u tom smislu ostvarili dobru suradnju s osnivačem ustanove u pribavljanju prethodne suglasnosti za zapošljavanje.

Zbog povećanog broja korisnika III i IV stupnja usluge, a time i povećanog opsega njege i drugih usluga tijekom 2017. godine dobili smo suglasnost za zapošljavanje na neodređeno vrijeme za 2 njegovateljice koje su ranije radile na određeno vrijeme.

U suradnji s Gradskim uredom za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom angažirali smo 8 korisnika Zajamčene minimalne naknade za rad za opće dobro.

Dvije socijalne radnice obavljale su u Domu Centar osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Suradnjom s Uredom za probaciju kontinuirano smo tijekom cijele godine koristili mogućnost izvršavanja rada za opće dobro u našem domu. Uključivanjem volontera osjetno smo obogatili neposredan rad s korisnicima Doma.

Posebna pažnja posvećena je osnaživanju radnika Doma za kvalitetnije obavljanje poslova i uspješniju komunikaciju s korisnicima i suradnicima.

U tom kontekstu koristili smo mogućnosti uključivanja i sudjelovanja radnika Doma na različitim stručnim skupovima koje su organizirale strukovne udruge, socijalne i zdravstvene ustanove i organizacije civilnog društva, ali smo i sami bili inicijatori i nositelji edukacija u kojima su sudjelovali radnici Doma i dr.

U cilju poboljšanja resursa za širenje socijalnih usluga i poboljšanje kvalitete skrbi o osobama starije životne dobi tijekom 2017 godine smo izradili kao nositelji ili smo se uključili kao partneri u 3 projektna prijedloga što nam je omogućilo održivost nekih naših aktivnosti u narednom razdoblju.

U suradnji s Mjesnim odborom Mimara tijekom 2017.godine ponovno samo pokrenuli postupak za obnovu podrumskog prostora u objektu Crnatkova i pročelja zgrade u Klaićevoj 10 kroz osiguranje sredstava za male komunalne radove u lokalnoj zajednici.

Kako je gore navedeno praćenjem rada Doma u 2017 godini godini uočeno je stalno povećanje broja funkcionalno ovisnih korisnika, a time i porast troškova, osobito u skrbi o korisnicima IV stupnja socijalnih usluga za koji još uvijek nije utvrđena adekvatna cijena jer Dom nema poseban Odjel za smještaj ovih korisnika. Obzirom na to izradili smo idejni prijedlog prenamjene dijela prostora u objektu Klaićeva za smještaj osoba oboljelih od Alzheimerove i drugih demencija koji je dostavljen Osnivaču s zamolbom da se osiguraju potrebna sredstva za njegovu realizaciju. Idejni prijedlog je prihvaćen, osnivač je odabrao projekt. Izrada projektne dokumentacije je u tijeku.

Posebnu pozornost smo usmijerili na širenje mreže i jačanje suradnje s drugim dionicima u našoj zajednici od lokalne uprave, organizacija civilnog društva, javnih službi, vjerskih, kulturnih i sportskih organizacija, do suradnje s medijima i nositeljima politika.

Sudjelovanjem u znanstvenim istraživanjima, provođenjem praktične nastave s učenicima i studentima, uključivanjem volontera i suradnika u aktivnosti doma, te nastupima u medijima promovirali smo prava osoba starije životne dobi i zalagali se za smanjenje predrasuda, povećanje opsega i veću dostupnost socijalnih usluga, te aktivno starenje i socijalnu integraciju osoba starije životne dobi.

Nažalost, unatoč racionalnom i štedljivom raspolaganju sredstvima financijsko poslovanje Doma u 2017 godini bilo je negativno zbog smanjenja iznosa decentraliziranih sredstava doma drugu godinu za redom i jako povećanih rashoda za zaposlene na koje nismo mogli utjecati imajući u vidu primjenu novog kolektivnog ugovora .

Zaključno, želim istaknuti da su zahvaljujući pažljivom upravljanju i predanom, odgovornom i stručnom radu zaposlenika Doma u protekloj godini korisnicima osigurane kvalitetne i učinkovite usluge što je trajni cilj ove ustanove.

RAVNATELJICA
Štefica Karačić, dipl.soc.radnica